



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор СОФ МГРИ

С. И. Двоеглазов

« 1 » декабря 2022 г

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е. А. Мищенко

« 1 » декабря 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

г. Старый Оскол
2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.06 Финансы (утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65 от 05.02.2018 г.) в соответствии с рабочим учебным планом и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Разработчик:

Логвинова Ангелина Николаевна, к.э.н, доцент СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 38.02.06 Финансы

Протокол № 1 от « 18 » 11 2022 г.

Руководитель ОПОП:  В.В. Власова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

« 21 » 11 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.06 Финансы.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование элементов профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС СПО, а также личностных результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Перечень **профессиональных компетенций (ПК)**, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В рамках освоения учебной дисциплины у студентов формируются следующие элементы **личностных результатов (ЛР)**:

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий

профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 18. Активно применяющий полученные профессиональные компетенции в практической деятельности.

ЛР 20. Проявляющий умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, а также способность к самообучению.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11,	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации	сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации
ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18,	находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности
ЛР 20	использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;	формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения
	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации
	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований	содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
	формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты	содержание и значение организационной (корпоративной) культуры

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
	антикоррупционного поведения	
	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий	основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
	заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации
	рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации
	оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации	понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования, распределения и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности
	налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	112
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в т. ч. в форме практической подготовки	74
в том числе,	
теоретическое обучение	54
практические занятия	42
Самостоятельная работа	6
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций и личностных результатов, формируются из которых способствуя элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА			
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 3. Организация: понятие и классификация. 4. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. 5. Объединения организаций. Малое предпринимательство 	9/5 4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, ЛР 3,4,13,14,18, 20
Практическое занятие			
1. Практическое занятие «Выбор организационно-правовой формы при создании коммерческой организации».			
Самостоятельная работа обучающихся			
1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», «Малый бизнес в России», «Корпоративные и унитарные юридические лица: характеристика и их отличия».			
Тема 1.2 Организация производственного процесса	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. 2. Производственная структура организации и ее разновидности 	5/3 2	ОК 01-06, 09-11 ЛР 4

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы», «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».</p>	3/3	
<p>Тема 1.3 Производственная программа организации</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации</p> <p>2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.</p> <p>3. Производственная мощность – основа производственной программы.</p> <p>4. Стоимостные показатели производства и реализации продукции</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Практическое занятие «Расчет различных показателей производственной мощности».</p> <p>2. Практическое занятие «Расчет стоимостных показателей производственной программы».</p>	8/4 4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, ПК 3.3 ЛР 14
<p>РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ</p>		34/26	
<p>Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.</p> <p>2. Оценка и износ основных фондов.</p> <p>3. Амортизация основных фондов.</p> <p>4. Показатели эффективности использования основных фондов.</p> <p>5. Сущность аренды и лизинга</p> <p>Практические занятия</p>	12/8 6/2 6/6	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, 3.3 ЛР 14

	<p>1. Практическое занятие «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».</p> <p>2. Практическое занятие «Способы начисления амортизации. Расчет амортизации по различным группам основных средств»</p>		
<p>Тема 2.2. Оборотный капитал</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.</p> <p>2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.</p> <p>3. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.</p> <p>4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.</p>	<p>12/10</p> <p>6/4</p>	<p>ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, 3.3 ЛР 14</p>
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Практическое занятие «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».</p> <p>2. Практическое занятие «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».</p>	<p>6/6</p>	
<p>Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования</p> <p>2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл</p> <p>3. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов.</p> <p>4. Амортизация нематериальных активов.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>1. Практическое занятие «Нематериальные активы и их амортизация. Расчет экономической эффективности реальных инвестиций».</p>	<p>10/8</p> <p>6/4</p> <p>4/4</p>	<p>ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1,3.4 ЛР 14</p>
<p>РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА</p>		<p>18/16</p>	

Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда	Содержание учебного материала		10/8	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14
	1. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих.	2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.		
Тема 3.2. Организация оплаты труда	3. Основные пути повышения производительности труда.		8/8	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.3,3.4 ЛР 3, ЛР 4 ЛР 13
	4. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда.			
	5. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации		4/4	
	Практическое занятие			
	1. Практическое занятие «Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».			
	Содержание учебного материала			
	1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда.		4/4	
	2. Тарифная система и ее основные элементы.			
	3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.			
	4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.			
	5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.			
	Практические занятия		4/4	
	1. Практическое занятие «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда».			
	2. Практическое занятие «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».			
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ				24/18
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала		12/8	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, 3.4 ЛР 14,18,20
	1. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.		6/2	

	<p>2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам.</p> <p>3. Группировка расходов по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.</p> <p>4. Группировка расходов по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Практическое занятие «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов»</p> <p>2. Практическое занятие «Смета затрат на производство и реализацию продукции, Определение уровня затрат на 1 рубль продукции»</p>	6/6	
<p>Тема 4.2. Цена и ценообразование</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам</p> <p>2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>1. Практическое занятие «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».</p>	4/2 2 2/2	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.2,3.4
<p>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки.</p> <p>2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.</p> <p>3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.</p> <p>4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>1. Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».</p>	8/8 4/4 4/4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1- 3.4 ЛР 14
<p>РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.</p> <p>Тема 5.1.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4/2 4/2	ОК 01-06, 09-

Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы. 2. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	4/2	11 ПК 3.4
Консультации		2	
Экзамен		8	
	Всего:	112/74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, классная доска, учебное методическое обеспечение.

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: компьютер в сборе, интерактивная доска, проектор.

Программное обеспечение: Win7Pro x64 SP1, Microsoft Office 2016, СПС Гарант, 1С: Предприятие 8.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489848 (дата обращения: 04.04.2022).
2	Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491139 (дата обращения: 04.04.2022).

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489613 (дата обращения: 04.04.2022).
4	Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации): учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Москва: Дашков и К, 2017. — 372 с. — ISBN 978-5-394-01688-2. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93428 (дата обращения: 04.04.2022).

в) периодические издания:

№ п/п	Источник
5	Вопросы экономики: научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель: ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. – Москва: 1926 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0042-8736. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499 (дата обращения : 21.04.2022).
6	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст: электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065 (дата обращения : 14.05.2022).

г) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» mgri-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) e.lanbook.com
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) elibrary.ru
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» urait.ru .
5	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (локальная информационно-правовая система) garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, решения ситуационных задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
Знания		
<p>–сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации;</p> <p>–виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;</p> <p>–формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения;</p> <p>–процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации;</p> <p>–содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;</p> <p>–содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;</p> <p>–основные виды современных информационных технологий</p>	<p>Критерии формирования оценки за устный ответ:</p> <p>Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</p> <p>Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Критерии оценки результатов тестирования «5» - 85-100% верных ответов «4» - 69-84% верных ответов</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного опроса; - тестирования; - оценка результатов практической работы; - оценка результатов самостоятельной работы <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена (оценка результатов ответа на экзаменационные вопросы и результатов решения экзаменационных задач)

<p>и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> –особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; –основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации; –показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; – понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования, распределения и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности; –сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности организации. 	<p>«3» - 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее</p> <p>Критерии оценки выполнения практических заданий. Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок. Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета. Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов</p> <p>Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т.д.); сознательность ответа и логика изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств.</p> <p>Сформированы знания о предпринимательской деятельности организации, об основах организации производственного процесса и анализе технико-экономических показателей работы предприятия. Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p>	
---	---	--

	69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по 	<p>Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов, правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания.</p> <p>Критерии оценивания результатов практических работ: Оценка 5 «отлично»- дано полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за выполнением заданий и оценки на практических занятиях; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена (оценка результатов решения экзаменационных задач)

<p>экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время. Оценка 2 «неудовлетворительно» - Решение неверное или отсутствует. Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно. Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p>	
---	---	--