

Подписано простой электронной подписью  
ФИО: Двоеглазов С.И.  
Должность: Директор  
Дата и время подписания: 08.10.2025 08:18:50  
Ключ: f6a4f47f-5297-4d85-a48c-0d1e62ac0829  
Документ: 4d393077-85d1-4b33-b653-2f4844ac8001  
Имитовставка: 41f2dc66



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Старооскольский геологоразведочный институт**

(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет  
имени Серго Орджоникидзе»  
(СГИ МГРИ)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор СГИ МГРИ

С. И. Двоеглазов

«24» 04 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е. А. Мищенко

«24» 04 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

г. Старый Оскол  
2025 г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.04 Юриспруденция (утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798)

Организация-разработчик:

Старооскольский геологоразведочный институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СГИ МГРИ)

Разработчики:

Мищенко Елена Анатольевна, преподаватель СГИ МГРИ  
Кудрявцева Юлия Геннадиевна, преподаватель СГИ МГРИ  
Пронина Анастасия Сергеевна, преподаватель СГИ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция

Протокол № 7 от «10» марта 2025 г.

Руководитель ОП:  В. В. Власова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СГИ МГРИ

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>                                | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>                           | <b>7</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>                     | <b>9</b>  |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</b> | <b>15</b> |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики (далее - программа) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция направленность программы Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан в части освоения основных видов деятельности (ВД):

ПМ 01. Правоприменительная деятельность

ПМ 02. Правоохранительная деятельность

ПМ 03. Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения студентами программы теоретического и практического обучения (учебной практики и производственной практики) и является завершающим этапом обучения.

## **1.2. Цели и задачи преддипломной практики**

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм по избранной специальности.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке дипломной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

## **1.3. Требования к результатам освоения программы преддипломной практики**

Результатом освоения преддипломной практики является сформированность у студентов практических профессиональных умений в рамках модулей необходимых для последующего освоения ими

профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по профессиональной подготовке специалистов среднего звена:

| Код                                 | Результат обучения                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Профессиональные компетенции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ВД 1</b>                         | <b>Правоприменительная деятельность</b>                                                                                                                                                                                                                              |
| ПК 1.1                              | Осуществлять профессиональное толкование норм права.                                                                                                                                                                                                                 |
| ПК 1.2                              | Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                             |
| ПК 1.3                              | Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.                                                                                                                                                          |
| <b>ВД 2</b>                         | <b>Правоохранительная деятельность</b>                                                                                                                                                                                                                               |
| ПК 2.1                              | Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.                                                                                                                                                                             |
| ПК 2.2                              | Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.                                                                                                   |
| ПК 2.3                              | Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.                                                                                                                                                                      |
| <b>ВД 3</b>                         | <b>Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям</b>                                                                                                                                                |
| ПК 3.1                              | Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.                                                                                                                                                                                              |
| ПК 3.2                              | Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.                                                                                                                                           |
| ПК 3.3                              | Составлять подборку законодательства и судебной практики.                                                                                                                                                                                                            |
| ПК 3.4                              | Разрабатывать проекты юридических документов.                                                                                                                                                                                                                        |
| ПК 3.5                              | Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.                                                                                                                                                                                 |
| <b>Общие компетенции</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ОК 01                               | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.                                                                                                                                                                   |
| ОК 02                               | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.                                                                                                         |
| ОК 03                               | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.                                 |
| ОК 04                               | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.                                                                                                                                                                                                      |
| ОК 05                               | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.                                                                                                               |
| ОК 06                               | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07                               | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                                                                             |
| ОК 08                               | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления                                                                                                                                                                                                |

|       |                                                                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.                             |

**1.4. Формой контроля** преддипломной практики является зачёт.

**1.5. Количество часов на освоение программы преддипломной практики**

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами преддипломной практики в объеме 2 недели, 72 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Объем часов | Формируемые компетенции                      |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------|
| <b>Раздел 1 Организационный этап</b>                                  | <b>Содержание</b><br>1. Ознакомление с организационно-правовой структурой организации (предприятием, учреждением), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.<br>Отчетная документация (приложения к отчету) - организационная структура предприятия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>6</b>    | ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.5, ОК 01-09 |
| <b>Раздел 2 Производственный этап</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>60</b>   |                                              |
| Тема 1 Характеристика организации                                     | <b>Содержание</b><br>1. Определение и ознакомление с основной нормативно – правовой базы, на основе которой работает организация (предприятие).<br>2. Составление иерархии в нормативно - правовой документации согласно специфике организации (предприятия).<br>3. Осуществление толкования применяемых в организации (предприятии) правовых норм.<br>4. Применение совместно со специалистом организации (предприятия) норм права в целях решения той или иной профессиональной задачи.<br>5. Подготовка проектов юридических документов, с использованием информационных технологий.<br>6. Отчетная документация, систематизированный теоретический материал дипломной работы. | 24          |                                              |
| Тема 2 Индивидуальное задание                                         | <b>Содержание</b><br>1. Подборка материала, практических, статистических данных по теме дипломной работы.<br>2. Провести анализ правовых аспектов предмета исследования дипломной работы.<br>3. Определить, какую сторону исследуемой проблемы можно изучить на материалах организации – базы практики, какую – из других информационных источников.<br>4. Определить объем информации, которую можно получить в организации – базе практики, форму ее представления: таблицы, документы, графики,                                                                                                                                                                                | 36          |                                              |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |  |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|
|                                     | <p>анкеты и т.д.</p> <p>5. Определить методы исследования надо использовать для сбора информации по решению проблемы исследования и особенности применения этих методов, включая компьютерные.</p> <p>6. Сбор фактического и нормативного материала по теме исследования.</p> <p>7. Анализ, систематизация и обобщение собранной информации.</p> |              |  |
| <b>Раздел 3 Заключительный этап</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>6</b>     |  |
|                                     | <p>1. Систематизация собранных материалов по перечню вопросов программы практики.</p> <p>2. Оформление отчетных материалов (дневник, характеристика, аттестационный лист)</p>                                                                                                                                                                    |              |  |
| <b>Всего</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>72</b>    |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>зачет</b> |  |



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебных практик проводится в:

1. лаборатории информационные технологии в юридической деятельности:

- оборудование кабинета: рабочее место преподавателя, комплект преддипломной мебели на 25 посадочных мест, классная доска;

- технические средства обучения: рабочие станции, проектор, экран настенный;

- программное обеспечение: Win7Pro x64 SP1, Microsoft Office 2016, СПС «КонсультантПлюс».

2. мастерская юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин):

- оборудование кабинета: рабочее место преподавателя, комплект преддипломной мебели на 25 посадочных мест, классная доска, сборники нормативно-правовой документации, комплект учебно-наглядных пособий;

- технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: ноутбук, презентационное оборудование (экран, интерактивная доска, мультимедиа проектор);

- программное обеспечение: Win7Pro x64 SP1, Microsoft Office 2016, СПС «КонсультантПлюс».

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

а) нормативные акты:

| № п/п | Источник                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12.12. 1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020. - Текст : электронный: <a href="https://consultant.ru/">https://consultant.ru/</a> (дата обращения: 15.02.2025). |
| 2.    | Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в ред. от 28.12.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/apk/">https://fzrf.su/kodeks/apk/</a> (дата обращения: 02.02.2025).                                       |
| 3.    | Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (в ред. от 28.12.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/koap/">https://fzrf.su/kodeks/koap/</a> (дата обращения: 02.02.2025).                            |
| 4.    | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 08.08.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/gk-1/">https://fzrf.su/kodeks/gk-1/</a> (дата обращения: 15.02.2025).                                     |
| 5.    | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. от 13.12.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/gk-2/">https://fzrf.su/kodeks/gk-2/</a> (дата обращения: 02.02.2025).                                     |
| 6.    | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в ред. от 08.08.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/gk-3/">https://fzrf.su/kodeks/gk-3/</a> (дата                                                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | обращения: 02.02.2025)                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7.  | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (в ред. от 22.07.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/gk-4/">https://fzrf.su/kodeks/gk-4/</a> (дата обращения: 02.02.2025)                                                                 |
| 8.  | Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 28.12.2024) - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/tk/">https://fzrf.su/kodeks/tk/</a> (дата обращения: 02.02.2025).                                                                                         |
| 9.  | Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06 1996 г. № 63-ФЗ - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/uk/">https://fzrf.su/kodeks/uk/</a> (дата обращения: 15.02.2025).                                                                                                             |
| 10. | Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ - Текст : электронный // <a href="https://fzrf.su/kodeks/upk/">https://fzrf.su/kodeks/upk/</a> (дата обращения: 15.02.2025).                                                                                            |
| 11. | Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) «О судебной системе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025) Текст : электронный: <a href="https://base.garant.ru/10103000/">https://base.garant.ru/10103000/</a> (дата обращения: 18.02.2025). |
| 12. | Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 58-ФЗ (последняя редакция) Текст: электронный: <a href="https://base.garant.ru/10103000/">https://base.garant.ru/10103000/</a> (дата обращения: 18.02.2025).                                                  |
| 13. | Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ (последняя редакция) Текст : электронный: <a href="https://base.garant.ru/10103000/">https://base.garant.ru/10103000/</a> (дата обращения: 18.02.2025).                                                                                            |
| 14. | Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ (последняя редакция) Текст : электронный: <a href="https://base.garant.ru/10103000/">https://base.garant.ru/10103000/</a> (дата обращения: 18.02.2025).                                                       |
| 15. | Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 (последняя редакция) Текст : электронный: <a href="https://base.garant.ru/10103000/">https://base.garant.ru/10103000/</a> (дата обращения: 18.02.2025).                                                                 |

б) основная литература:

| № п/п | Источник                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16.   | Административное право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 501 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18928-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/561064">https://www.urait.ru/bcode/561064</a> (дата обращения: 19.02.2025). |
| 17.   | Арбитражный процесс: Практикум: Учебно-методическое пособие; /А.Ф. Воронов, С.В. Моисеев, В.М. Шерстюк; под ред. А.Ф. Воронова. – 19-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 295 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10047-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512400">https://urait.ru/bcode/512400</a> .(дата обращения 02.03.2025)    |
| 18.   | Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 241 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15837-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: (дата обращения: 19.02.2025).                                              |
| 19.   | Белов, В. А. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики : учебник для среднего профессионального образования. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 552 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20446-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/581418">https://www.urait.ru/bcode/581418</a> (дата обращения: 19.02.2025).        |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20. | Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 243 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19803-4. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/560878">https://www.urait.ru/bcode/560878</a> (дата обращения: 19.02.2025).      |
| 21. | Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 479 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20006-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/557447">https://www.urait.ru/bcode/557447</a> (дата обращения: 19.02.2025).  |
| 22. | Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 298 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17664-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/561392">https://www.urait.ru/bcode/561392</a> (дата обращения: 19.02.2025). |
| 23. | Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 485 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18892-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/562118">https://www.urait.ru/bcode/562118</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                        |
| 24. | Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 299 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17415-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/580517">https://www.urait.ru/bcode/580517</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                    |
| 25. | Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией М. Ю. Лебедева. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 286 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20358-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/558004">https://www.urait.ru/bcode/558004</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                          |
| 26. | Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 361 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16424-4. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/560679">https://www.urait.ru/bcode/560679</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                       |
| 27. | Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. - 20-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 526 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17475-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537621">https://urait.ru/bcode/537621</a> (дата обращения: 15.02.2025).                                                                   |
| 28. | Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. - 20-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 300 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17482-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537360">https://urait.ru/bcode/537360</a> (дата обращения: 02.02.2025).                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29. | Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 552 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03261-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/559715">https://urait.ru/bcode/559715</a> (дата обращения: 03.10.2025).                                                                             |
| 30. | Морозов, С. Ю. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования /- 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 592 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17612-4. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/568630">https://www.urait.ru/bcode/568630</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                           |
| 31. | Организация деятельности правоохранительных органов по противодействию экстремизму и терроризму : учебное пособие для спо / Е. Н. Быстрыков, Е. В. ИONOва, Н. Л. Потапова, А. Б. Смушкин. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 176 с. - ISBN 978-5-8114-9366-1. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/193369">https://e.lanbook.com/book/193369</a> (дата обращения: 16.02.2025). |
| 32. | Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Б. Я. Гаврилова. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 337 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20712-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/558623">https://www.urait.ru/bcode/558623</a> (дата обращения: 19.02.2025).         |
| 33. | Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Гейхмана. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 414 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19289-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/560951">https://www.urait.ru/bcode/560951</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                      |
| 34. | Трудовое право. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 232 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19953-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/560744">https://www.urait.ru/bcode/560744</a> (дата обращения: 19.02.2025).         |
| 35. | Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19514-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/560688">https://www.urait.ru/bcode/560688</a> (дата обращения: 19.02.2025).                               |
| 36. | Уголовно-процессуальные акты : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. В. Стародубовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 456 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18411-2. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/563896">https://www.urait.ru/bcode/563896</a> (дата обращения: 19.02.2025).                    |

в) дополнительная литература:

| № п/п | Источник                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37.   | Абрамов, В. Ю. Корпоративное право: права и обязанности участников хозяйственных обществ: практическое пособие с судебным комментарием / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. - Москва : Юстицинформ, 2025. - 356 с. - |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15088-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536824">https://urait.ru/bcode/536824</a> (дата обращения: 18.02.2025).                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 38. | Арбитражный процесс : учебник / отв. ред. В. В. Ярков. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2024. - 752 с. - ISBN 978-5-8354-1696-7. - Текст : электронный. URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1859243">https://znanium.com/catalog/product/1859243</a> (дата обращения: 02.03.2025).                                                                                                                                                                                                                                          |
| 39. | Гражданское право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 329 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19015-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/555740">https://urait.ru/bcode/555740</a> (дата обращения: 02.02.2025).<br>(дата обращения: 18.02.2025). |
| 40. | Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 296 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18917-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/560711">https://www.urait.ru/bcode/560711</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                                                               |
| 41. | Загайнова С. К., Скуратовский М.Л., Тимофеев Ю. А. Пересмотр судебных актов в гражданском процессе: учебное пособие / под ред. Ю.А. Тимофеева. - 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Статут, 2024. - 528 с. - ISBN 978-5-8354-1440-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1014800">https://znanium.com/catalog/product/1014800</a> (дата обращения: 02.03.2025).                                                                                                                                                  |
| 42. | Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 290 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-19324-4. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/561099">https://www.urait.ru/bcode/561099</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                                                            |
| 43. | Крашенинников, Е. А. Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е. А. Крашенинников ; ответственный редактор Ю. В. Байгушева. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 1125 с. - (Антология мысли). - ISBN 978-5-534-12428-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/566557">https://www.urait.ru/bcode/566557</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                                                                                                 |
| 44. | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Д. В. Воронков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 418 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16512-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/564741">https://www.urait.ru/bcode/564741</a> (дата обращения: 19.02.2025).                           |
| 45. | Особенности арбитражного производства: учебно-практическое пособие / О.В. Абознова, Ю. В. Аверков Н. Г. Беляева; под ред. И. В. Решетниковой. 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 295 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10047-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512400">https://urait.ru/bcode/512400</a> (дата обращения: 02.03.2025).                                                                                      |
| 46. | Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 495 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21322-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/569666">https://www.urait.ru/bcode/569666</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                                                                                                                               |
| 47. | Сверчков, В. В. Уголовное право : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Сверчков. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 741 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20224-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/557822">https://www.urait.ru/bcode/557822</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                       |
| 48. | Уголовный процесс. Краткий курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 168 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20977-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/559115">https://www.urait.ru/bcode/559115</a> (дата обращения: 19.02.2025). |
| 49. | Уголовный процесс : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Усачева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 468 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09164-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/561066">https://www.urait.ru/bcode/561066</a> (дата обращения: 19.02.2025).                                         |
| 50. | Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 458 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21258-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/569391">https://www.urait.ru/bcode/569391</a> (дата обращения: 19.02.2025).                            |

г) периодические издания:

| № п/п | Источник                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 51.   | Сборник Федеральных Законов РФ. - Текст : электронный // - URL : <a href="https://fzrf.su/">https://fzrf.su/</a> (дата обращения : 02.02.2025).                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 52.   | Арбитражный процесс: науч.-практ. журнал / соучредители журнала : Межрегиональная ассоциация конституционалистов России . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065</a> (дата обращения : 02.03.2025). |

д) информационные электронно-образовательные ресурсы:

| № п/п | Источник                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Электронно-библиотечная система «ЭБС Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>                                                              |
| 2.    | Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                                                                       |
| 3.    | «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>                                                                |
| 4.    | Информационно-правовое обеспечение «КонсультантПлюс» (Локальная информационно-правовая система) <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> |

### 3.3. Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между СГИ МГРИ и организациями.

Преддипломная практика проводится в форме практической подготовки. Руководителем преддипломной практики от образовательной организации разрабатывается и выдается студентам задание, в котором приводится конкретный перечень подлежащих освоению и разработке вопросов.

Форма отчетности: дневник практики, характеристика и отчет по практике.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преддипломная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации, наставников, помогающих студентам овладевать профессиональными навыками.

Требования: наличие высшего образования, опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения работ обучающимися и приёма отчетов, а также сдачи обучающимися зачета.

| <b>Код ПК и ОК</b> | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Формы контроля и методы оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК.1.1             | - демонстрирует умение профессионального толкования норм права.                                                                                                                                                                                                                       | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения работ при прохождении преддипломной практики. Анализ документов, подтверждающих выполнение обучающимся соответствующих работ (дневник прохождения практики и отчет о практике). Контроль за соответствием содержания отчета по практике. |
| ПК.1.2             | - применяет нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ПК.1.3             | - владеет навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ПК.2.1             | - демонстрирует умение квалифицированно толковать положения законодательства<br>- демонстрирует умение осуществлять общий и специальный надзор за соблюдением субъектами права норм закона и подзаконных нормативных актов; выносить акты реагирования на выявленные нарушения закона |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ПК.2.2             | - владеет основными методами выявления и                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                        |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|        | предупреждения правонарушений;<br>- демонстрирует умение осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений                                                                                                                                                                                   | Зачет в форме защиты отчета по преддипломной практики. |
| ПК.2.3 | - демонстрирует умение устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения;<br>- демонстрирует умение выявлять, пресекать, расследовать уголовные преступления;<br>- владеет навыками составления процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности.                                                               |                                                        |
| ПК.3.1 | - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;<br>- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.                                                                                                                                                                                    |                                                        |
| ПК.3.2 | - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц;<br>- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                   |                                                        |
| ПК.3.3 | - выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий.                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |
| ПК.3.4 | - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                        |
| ПК.3.5 | - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;<br>- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц;<br>- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве. |                                                        |
| ОК 01  | Обоснованность планирования преддипломной и профессиональной деятельности;<br>- соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату);<br>- степень точности выполнения поставленных                                                                                                       |                                                        |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | задач.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| ОК 02 | <p>Полнота охвата информационных источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скорость нахождения и достоверность информации;</li> <li>- обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты преддипломной и преддипломной деятельности.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| ОК 03 | <p>Умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение применять современную научную профессиональную терминологию;</li> </ul> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> </ul> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>                                                                                                                                                                     |  |
| ОК 04 | <p>Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие негативных отзывов со стороны коллег и руководства.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| ОК 05 | <p>Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| ОК 06 | <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков антикоррупционного поведения.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| ОК 07 | <p>Действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны</li> </ul> <p>владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим;</li> <li>- демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;</li> <li>- осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;</li> <li>- определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние.</li> </ul> |  |
| ОК 08 | <p>Сохранять и укреплять здоровье в процессе профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержания необходимого уровня</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

|       |                                                                                                                                                          |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | физической подготовленности.                                                                                                                             |  |
| ОК 09 | Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы;<br>- составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках |  |