

Подписано простой электронной подписью
ФИО: Двоеглазов Семен Иванович
Должность: Директор
Дата и время подписания: 30.10.2024 08:46:40
Ключ: 04f053ce-308c-46af-bdb8-4b5b33e6f7fd
Документ: d57ddeb4-849e-43fb-93d3-3ef8ddfb9e3d
Имитовставка: caf294e6



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский геологоразведочный институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СГИ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор СГИ МГРИ

_____ С. И. Двоеглазов

« ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

_____ Е. А. Мищенко

« ____ » _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

г. Старый Оскол
2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.06 Финансы (утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65 от 05.02.2018 г.)

Организация-разработчик:

Старооскольский геологоразведочный институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СГИ МГРИ)

Разработчик:

Логвинова Ангелина Николаевна, к.э.н, доцент СГИ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 38.02.06 Финансы

Протокол № 7 от «01» марта 2024 г.

Руководитель ОП: _____ В. В. Власова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СГИ МГРИ

«06» марта 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.06 Финансы.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование элементов профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС СПО, а также личностных результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Перечень **профессиональных компетенций (ПК)**, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации	сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации
	находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности
	использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;	формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения
	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации
	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований	содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
	формировать и поддерживать высокую организационную	содержание и значение организационной (корпоративной)

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	(корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения	культуры
	уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий	основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
	заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации
	рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации
	оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации	понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования, распределения и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности
	налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	112
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в т. ч. в форме практической подготовки	50
в том числе,	
теоретическое обучение	54
практические занятия	42
Самостоятельная работа	4
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		18/6	
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 3. Организация: понятие и классификация. 4. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. 5. Объединения организаций. Малое предпринимательство	4	
	Практическое занятие	2/2	
	1. Практическое занятие «Выбор организационно-правовой формы при создании коммерческой организации».		
	Самостоятельная работа обучающихся	2/-	
	1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», «Малый бизнес в России», «Корпоративные и унитарные юридические лица: характеристика и их отличия».		
	Тема 1.2	Содержание учебного материала	

Организация производственного процесса	1. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства.	2	11
	2. Производственная структура организации и ее разновидности	2/-	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3 Производственная программа организации	1. Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы», «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».		
	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01-06, 09- 11 ПК 3.1, ПК 3.3
	1. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации	4	
	2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.		
	3. Производственная мощность – основа производственной программы.		
	4. Стоимостные показатели производства и реализации продукции		
Практические занятия	4/4		
	1. Практическое занятие «Расчет различных показателей производственной мощности».		
	2. Практическое занятие «Расчет стоимостных показателей производственной программы».		
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		34/16	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01-06, 09- 11 ПК 3.1, 3.3
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.	6	
	2. Оценка и износ основных фондов.		
	3. Амортизация основных фондов.		

	4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Сущность аренды и лизинга		
	Практические занятия	6/6	
	1. Практическое занятие «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования». 2. Практическое занятие «Способы начисления амортизации. Расчет амортизации по различным группам основных средств»		
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, 3.3
	1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. 2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. 3. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. 4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	6	
	Практические занятия	6/6	
	1. Практическое занятие «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования». 2. Практическое занятие «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».		
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1,3.4
	1. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования 2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл 3. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. 4. Амортизация нематериальных активов.	6	
	Практическое занятие	4/4	

	1. Практическое занятие «Нематериальные активы и их амортизация. Расчет экономической эффективности реальных инвестиций».		
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА		18/8	
Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.3
	1. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. 3. Основные пути повышения производительности труда. 4. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. 5. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации	6	
	Практическое занятие	4/4	
	1. Практическое занятие «Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».		
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.3,3.4
	1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	4	
	Практические занятия	4/4	
	1. Практическое занятие «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». 2. Практическое занятие «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».		
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		24/12	

Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, 3.4
	1. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. 3. Группировка расходов по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции. 4. Группировка расходов по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	6	
	Практические занятия	6/6	
	1. Практическое занятие «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов» 2. Практическое занятие «Смета затрат на производство и реализацию продукции, Определение уровня затрат на 1 рубль продукции»		
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.2,3.4
	1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам 2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	
	Практическое занятие	2/2	
	1. Практическое занятие «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».		
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1- 3.4
	1. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. 2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	4	
	Практическое занятие	4/4	
	1. Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».		

РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.		4/-	
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	4/-	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.4
	1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы.	4	
	2. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.		
Консультации		4	
Экзамен		8/8	
Всего:		112/50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, классная доска, учебное методическое обеспечение.

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: компьютер в сборе, интерактивная доска, проектор.

Программное обеспечение: Win7Pro x64 SP1, Microsoft Office 2016, СПС Гарант, 1С: Предприятие 8.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: (дата обращения: 02.02.2024).
2	Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536608 (дата обращения: 02.02.2024).

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535402 (дата обращения: 02.02.2024).
4	Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16988-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536847 (дата обращения: 02.02.2024).

в) периодические издания:

№ п/п	Источник
5	Вопросы экономики : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. – Москва : 1926 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0042-8736. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499 (дата обращения : 14.02.2024).
6	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО «ЭЖ МЕДИА» . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065 (дата обращения : 14.02.2024).

г) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» https://e.lanbook.com/
2	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://urait.ru/
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель : Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) https://elibrary.ru/
4	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (локальная информационно-правовая система) https://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, решения ситуационных задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
Знания		
<p>–сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации;</p> <p>–виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;</p> <p>–формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения;</p> <p>–процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации;</p> <p>–содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;</p> <p>–содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;</p> <p>–основные виды современных информационных технологий</p>	<p>Критерии формирования оценки за устный ответ:</p> <p>Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала,</p> <p>Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.</p> <p>Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</p> <p>Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного опроса; - тестирования; - оценка результатов практической работы; - оценка результатов самостоятельной работы <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена (оценка результатов ответа на экзаменационные вопросы и результатов решения экзаменационных задач)
	<p>Критерии оценки результатов тестирования</p> <p>«5» - 85-100% верных ответов</p> <p>«4» - 69-84% верных ответов</p>	

<p>и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>–особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;</p> <p>–основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации;</p> <p>–показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;</p> <p>– понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации;</p> <p>понятие, виды цен и методы ценообразования;</p> <p>методы формирования, распределения и использования прибыли;</p> <p>понятие и виды показателей рентабельности;</p> <p>–сущность логистики и виды логистических потоков;</p> <p>основы внешнеэкономической деятельности организации.</p>	<p>«3» - 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее</p> <p>Критерии оценки выполнения практических заданий. Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок. Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета. Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов</p> <p>Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т.д.); сознательность ответа и логика изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств.</p> <p>Сформированы знания о предпринимательской деятельности организации, об основах организации производственного процесса и анализе технико-экономических показателей работы предприятия. Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p>	
--	---	--

	<p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по 	<p>Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов, правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания.</p> <p>Критерии оценивания результатов практических работ:</p> <p>Оценка 5 «отлично»- дано полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за выполнением заданий и оценки на практических занятиях; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена (оценка результатов решения экзаменационных задач)

<p>экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время. Оценка 2 «неудовлетворительно» - Решение неверное или отсутствует. Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно. Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p>	
---	---	--