

Подписано простой электронной подписью  
ФИО: Двоеглазов С.И.  
Должность: Директор  
Дата и время подписания: 08.10.2025 16:46:36  
Ключ: f6a4f47f-5297-4d85-a48c-0d1e62ac0829  
Документ: За7876ee-8ce3-4ed4-8882-c3fb8c37d696  
Имитовставка: 899f7334



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**Старооскольский геологоразведочный институт**  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени  
Серго Орджоникидзе»  
(СГИ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор СГИ МГРИ

\_\_\_\_\_ С. И. Двоеглазов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

\_\_\_\_\_ Е. А. Мищенко

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

г. Старый Оскол  
2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.06 Финансы (утверженного Приказом Минобрнауки России № 65 от 05.02.2018 г.)

Организация-разработчик:

Старооскольский геологоразведочный институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СГИ МГРИ)

Разработчики:

Чмиль М. Е., заместитель начальника отдела камерального контроля в сфере налогообложения имущества УФНС России по Белгородской области,  
Клепиков А.П., коммерческий директор ООО «ОЛИМП СТРОЙ»,  
Власова В. В., преподаватель СГИ МГРИ

#### РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 38.02.06 Финансы  
Протокол № 7 от «01» марта 2024 г.

Руководитель ОП: \_\_\_\_\_ В. В. Власова

#### РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СГИ МГРИ  
«06» марта 2024 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>22</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>25</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.06 Финансы**.

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующие ему общие компетенции (далее - ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК):

#### **1.2.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
OK 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
OK 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
OK 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
OK 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
OK 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
OK 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
OK 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **1.2.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ВД 2	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате

	налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</li> <li>- оформления налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки;</li> <li>- организации и проведения контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;</li> <li>- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- применять налоговые льготы;</li> <li>- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- формировать налоговую отчетность;</li> <li>- формировать учетную политику для целей налогообложения;</li> <li>- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</li> <li>- организовывать оптимальное ведение налогового учета;</li> <li>- осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</li> <li>- применять положения международных договоров об устраниении двойного налогообложения;</li> <li>- определять режимы налогообложения;</li> <li>- определять элементы налогообложения;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</li> <li>- выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</li> <li>- соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет</li> </ul>

	<p>бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;</li> <li>- оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций;</li> <li>- вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</li> <li>- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</li> <li>- нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;</li> <li>- порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</li> <li>- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</li> <li>- ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</li> <li>- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</li> <li>- порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</li> <li>- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- порядок формирования и представления налоговой отчетности;</li> <li>- порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</li> <li>- порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</li> <li>- коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</li> <li>- порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов;</li> <li>- процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;</li> <li>- содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;</li> <li>- порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;</li> <li>- методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;</li> <li>- виды программного обеспечения, используемого при осуществлении</li> </ul>

расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего – 262 часа, в том числе:

в том числе в форме практической подготовки – 262 часа.

Из них на освоение МДК – 178 часов:

в том числе самостоятельная работа - 10 часов;

консультации - 4 часа;

промежуточная аттестация – 8 часов.

Практики, в том числе: производственная – 72 часа;

Консультации - 4 часа.

Промежуточная аттестация – 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки		Объем профессионального модуля, ак. час.							Экзамен по МДК и модулю	Самостоятельная работа / консультации	
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем									
		Всего часов	В т. ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК		Практики							
1	2			Всего	В том числе	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	9	10	11	
ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.	Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам, страховым взносам	122	122	110	56	-	-	-	-	4	6/2		
ПК 2.2, 2.3 ОК 01-06, ОК 09-11.	Раздел 2. Осуществление контроля и надзора за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов, сборов и страховых взносов	56	56	46	24	-	-	-	-	4	4/2		
ПК 2.1-2.3	Производственная	72	72							72	-	-	

OK 01-06, OK 09-11.	практика, часов									
	Промежуточная аттестация Квалификационный экзамен по модулю	<b>12</b>	12					-	<b>8</b>	<b>-/4</b>
	<b>Всего:</b>	<b>262</b>	262	<b>156</b>	80	-	-	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>10/8</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.02) Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. час. / в том числе в форме практической подготовки, акад. час.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и страховым взносам</b>		<b>122/122</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>МДК 02.01 Налоги и налогообложение</b>		<b>122/122</b>	
<b>Тема 1.1. Основы налогообложения</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. Признаки налога. Функции налогов.</p> <p>2. Законодательство о налогах и сборах. Принципы налогообложения.</p>	<b>2</b>	ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 1.2. Налоговая система Российской Федерации</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы.</p> <p>2. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Анализ состава и структуры налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.</p>	<b>6</b>	ПК 2.1 ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 1.3. Государственное регулирование налоговых правоотношений</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Участники налоговых правоотношений. Права и обязанности налогоплательщиков.</p> <p>2. Права и обязанности налоговых агентов. Права и обязанности налоговых органов. Личный кабинет налогоплательщика.</p>	<b>4</b>	ПК 2.2 ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 1.4.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.2

<b>Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов</b>	1. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. 2. Процедура исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. Зачет и возврат излишне уплаченных (излишне взысканных) налогов.	4	ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 1.5. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогу на добавленную стоимость</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость.</p> <p>2. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление бухгалтерских проводок по налогу на добавленную стоимость.</p> <p>3. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p>	<b>12</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 1.6. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по акцизам</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза.</p> <p>2. Оформление бухгалтерских проводок по акцизам. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.</p>	<b>8</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач по определению налоговой базы и исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет.</p> <p>2. Выполнение кейсового задания «Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление бухгалтерских проводок по налогу на добавленную стоимость и заполнение платежного поручения на уплату налога на добавленную стоимость в бюджет».</p>	<b>6</b>	

	системы.		
<b>Тема 1.7. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогу на прибыль организаций</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.</p> <p>2. Понятие налогового учета. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу).</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу) в бюджеты бюджетной системы.</p>	<b>12</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач по определению налоговой базы по налогу на прибыль и исчислению сумм налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу), подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы.</p> <p>2. Выполнение кейсового задания «Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций».</p> <p>3. Выполнение кейсового задания «Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу) и заполнение платежных поручений единого налогового платежа (далее – ЕНП)».</p>	<b>6</b>	
<b>Тема 1.8. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогу на доходы физических лиц</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц. Порядок заполнения аналитического регистра по налогу на доходы физических лиц налоговым агентом.</p> <p>2. Порядок заполнения Расчета (6-НДФЛ) по налогу на доходы физических лиц налоговым агентом.</p> <p>3. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на доходы физических лиц налоговым агентом. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.</p>	<b>12</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<b>6</b>	

	<p>1. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц.</p> <p>2. Выполнение кейсового задания «Заполнение аналитического регистра по налогу на доходы физических лиц».</p> <p>3. Выполнение кейсового задания «Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на доходы физических лиц и заполнение платежного поручения на уплату налога на доходы физических лиц в бюджет».</p>		
<p><b>Тема 1.9.</b>  <b>Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по другим федеральным налогам</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность и основные элементы налога на добычу полезных ископаемых и водного налога.</p> <p>2. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на добычу полезных ископаемых и водного налога. Порядок заполнения платежного поручения на уплату ЕНП.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на добычу полезных ископаемых. Заполнение платежных поручений на уплату ЕНП.</p> <p>2. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и водного налога. Заполнение платежных поручений на ЕНП.</p> <p>3. Выполнение кейсового задания «Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу».</p>	<p><b>10</b></p> <p>4</p> <p>6</p>	<p>ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.</p>
<p><b>Тема 1.10.</b>  <b>Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогу на имущество организаций</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Экономическая сущность и основные элементы налога на имущество организаций. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на имущество организаций.</p> <p>2. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на имущество организаций. Порядок заполнения платежного поручения на уплату ЕНП.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач по исчислению налога на имущество организаций.</p>	<p><b>8</b></p> <p>2</p> <p>6</p>	<p>ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.</p>

	2. Выполнение кейсового задания «Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на имущество организаций. Заполнение платежных поручений на уплату ЕНП».		
<b>Тема 1.11. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по транспортному налогу</b>	<b>Содержание</b>  1. Экономическая сущность и основные элементы транспортного налога. Порядок заполнения налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. 2. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате транспортного налога. Порядок заполнения платежного поручения на уплату ЕНП.	<b>6</b>  2	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<b>Практические занятия</b>  1. Решение ситуационных задач по исчислению транспортного налога. 2. Выполнение кейсового задания «Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на имущество организаций. Заполнение платежных поручений на уплату ЕНП».	<b>4</b>	
<b>Тема 1.12. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по местным налогам и сборам</b>	<b>Содержание</b>  1. Экономическая сущность и основные элементы земельного налога. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате земельного налога. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление ЕНП. Экономическая сущность и основные элементы налога на имущество физических лиц.	<b>6</b>  2	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<b>Практические занятия</b>  1. Выполнение кейсового задания «Исчисление земельного налога, оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате земельного налога, заполнение платежных поручений на уплату ЕНП». 2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на имущество физических лиц.	<b>4</b>	
<b>Тема 1.13. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации при применении упрощенной системы</b>	<b>Содержание</b>  1. Экономическая сущность и основные элементы налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога при применении упрощенной системы налогообложения. Порядок заполнения платежных поручений на ЕНП.	<b>6</b>  2	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	

<b>налогообложения</b>	1. Выполнение кейсового задания «Исчисление налоговой базы и суммы налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога при применении упрощенной системы налогообложения и заполнение платежных поручений на уплату ЕНП».		
	2. Выполнение кейсового задания «Заполнение бланка налоговой декларации».		
<b>Тема 1.14. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по другим специальным налоговым режимам (по выбору организаций: единому сельскохозяйственному налогу, патентной системе налогообложения и т. д.)</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	1. Экономическая сущность и основные элементы налога при применении одного из специальных налоговых режимов (по выбору образовательной организации: единый сельскохозяйственный налог, патентная система налогообложения и т.д.). Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога при применении одного из специальных налоговых режимов (по выбору образовательной организации: единый сельскохозяйственный налог, патентная система налогообложения и т.д.). Порядок заполнения платежных поручений на уплату ЕНП.	2	
	<b>Практические занятия</b>	4	
<b>Тема 1.15. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по страховым взносам</b>	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении одного из специальных налоговых режимов (по выбору образовательной организации: единый сельскохозяйственный налог, патентная система налогообложения и т.д.)		ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	2. Выполнение кейсового задания «Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление бухгалтерских проводок. Заполнение платежных поручений на уплату ЕНП».		
<b>Тема 1.15. Расчеты с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по страховым взносам</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11.
	1. Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 2. Порядок заполнения Единой формы сведений (ЕФС-1). Порядок заполнения ЕФС-1. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате взносов	4	

	на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Порядок заполнения платежных поручений на уплату взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение ситуационных задач по исчислению взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 2. Выполнение кейсового задания «Оформление бухгалтерских проводок по начислению и уплате страховых взносов. Заполнение платежных поручений на уплату взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».	4	
<b>В том числе самостоятельной работы при изучении МДК.02.01</b> <b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b> 1. Просмотр актуальных видеоматериалов на сайте ФНС РФ по темам МДК 02.01. 2. Проработка алгоритма поиска кодов Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (ОКТМО) для заполнения платежных поручений. 3. Проработка алгоритма поиска платежных реквизитов получателя платежа при заполнении платежных поручений на уплату налогов, сборов, страховых взносов. Изучение законодательных и нормативно-правовых документов по определению тарифов страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование для отдельных категорий страхователей, определению класса риска страхователей от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определению страховых тарифов по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	6	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11	
<b>Консультации</b>		2	
<b>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.02.01</b>		4	
<b>Раздел 2. О осуществление контроля и надзора за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет МДК.02.02 Налоговый контроль и администрирование</b>	56/56	ПК 2.2, 2.3. ОК 01-06, ОК 09-11.	
<b>Тема 2.1. Налоговые органы в</b>	<b>Содержание</b> 1. Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи	4 2	ПК 2.2, 2.3. ОК 01-06,

<b>Российской Федерации</b>	налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.		OK 09-11.	
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1. Деловая игра: налоговый инспектор.			
<b>Тема 2.2.</b> <b>Налоговые декларации</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ПК 2.3. OK 01-06, OK 09-11.	
	1. Понятие налоговой декларации Порядок представления налоговой декларации. Внесение изменений в налоговую декларацию, расчеты.	2		
<b>Тема 2.3.</b> <b>Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	ПК 2.2, 2.3. OK 01-06, OK 09-11.	
	1. Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов.	4		
	2. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.			
	<b>Практические занятия</b>	6		
	1. Решение ситуационных задач по оформлению зачета и возврата излишне уплаченных налогов. Заполнение сообщения о факте излишней уплаты (излишнего взыскания) налога (сбора, страховых взносов, пеней, штрафа).			
	2. Решение ситуационных задач по выявлению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.			
	3. Решение ситуационных задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление решения о взыскании налога, сбора, страховых взносов и поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.			

	4. Деловая игра: «Уплата налогов: от обязанности к искусству».		
<b>Тема 2.4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Залог имущества Поручительство. Банковская гарантия. 2. Пеня. Приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей. Арест имущества.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему.</p>	<b>6</b> 2 4	ПК 2.2, 2.3. ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 2.5. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. 2. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Решение ситуационных задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.</p> <p>2. Решение ситуационных задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов).</p>	<b>6</b> 2 4	ПК 2.2, 2.3. ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Тема 2.6. Внутренний контроль в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Осуществление внутреннего контроля в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах. Расчет налоговой нагрузки по методике ФНС. Риск-ориентированный подход. 2. Выработка по результатам внутреннего контроля эффективных рекомендаций по устранению выявленных нарушений налогового законодательства и снижению налоговых рисков.</p>	<b>8</b> 4	ПК 2.2, 2.3. ОК 01-06, ОК 09-11.

	<b>Практические занятия</b> 1. Решение ситуационных задач по внутреннему контролю учета фактов хозяйственной жизни, налоговых деклараций, расчету налоговой нагрузки с целью снижения налоговых рисков. 2. Решение ситуационных задач по выработке эффективных рекомендаций по устранению выявленных нарушений налогового законодательства и снижению налоговых рисков по результатам внутреннего контроля.	4	
<b>Тема 2.7.</b> <b>Формы налогового контроля</b>	<b>Содержание</b> 1. Формы налогового контроля. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога (Риск-ориентированный подход при контроле за возмещением НДС. Бизнес-процесс камеральной проверки). 2. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.	<b>10</b> 4	ПК 2.3. ОК 01-06, ОК 09-11.
	<b>Практические занятия</b> 1. Выполнение кейсовых заданий по проведению и оформлению результатов камеральной налоговой проверки. 2. Выполнение кейсовых заданий по проведению и оформлению результатов выездной налоговой проверки. 2, Решение ситуационных задач «Оформление решения о привлечении к ответственности за совершение налоговых правонарушений».	6	
<b>В том числе самостоятельной работы при изучении тем МДК.02.02</b> <b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении Раздела 2.</b> 1. Ознакомление с Регламентами деятельности налоговых органов. Ознакомление с электронными сервисами на официальном сайте ФНС РФ: «Прозрачный бизнес» и «Калькулятор расчета налоговой нагрузки».		<b>4</b>	ПК 2.1, 2.2. ОК 01-06, ОК 09-11
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	

<b>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.02.02</b>	<b>4</b>	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Ознакомление со структурой налогового органа. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомление с Регламентами работы соответствующего отдела налогового органа. 4. Ознакомление с работой АИС «Налог». 5. Выполнение поручений руководителя практики от организации по осуществлению функций обеспечивающего специалиста в соответствии с деятельностью отдела. 6. Выполнение поручений руководителя практики от организации по регулированию налоговой деятельности в соответствии с деятельностью отдела. 7. Выполнение работ, дублирующих профессиональные обязанности специалистов и оформление документов, связанных с этой деятельностью. 8. Составление налоговых деклараций и расчетов по налогам. 9. Составление расчета взносов. 10. Составление расчета налоговой нагрузки и анализа налоговых рисков. 11. Оформление налогового уведомления, налогового требования по налогам. 12. Составление документов, оформляемых налоговым органом при камеральных и выездных налоговых проверках. 13. Составление и оформление кейса по налоговым правонарушениям и расчетом налоговых санкций. 14. Оформление акта налоговой проверки. 15. Ознакомление с ведением расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ») с использованием программного обеспечения, применяемого налоговыми органами. 16. Дублирование ведения расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Оформление Карточки «РСБ» с использованием базового программного обеспечения). 17. Оформление отчета по производственной практике.	<b>72</b>	ПК 2.2, 2.3. ОК 01-06, ОК 09-11.
<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена по модулю</b>	<b>8</b>	
<b>Всего</b>	<b>262/262</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинета налогового контроля и администрирования.

Оборудование кабинета: рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, классная доска, учебное методическое обеспечение.

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: компьютер в сборе, интерактивная доска, проектор.

Программное обеспечение: Win7Pro x64 SP1, Microsoft Office 2016, СПС Гарант, 1С: Предприятие 8.

Реализация программы модуля предполагает производственную практику.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

а) нормативные акты:

№ п/п	Источник
1	Конституция Российской Федерации с изменениями. Доступ: СПС Гарант.
2	Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.
3	Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями. (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.
4	Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция). Доступ: СПС Гарант.
5	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.
6	Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.
7	Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.
8	Закон Российской Федерации «О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.
9	Приказ Минфина России от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции). Доступ: СПС Гарант.

**б) основная литература:**

№ п/п	Источник
10	Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16902-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536714">https://urait.ru/bcode/536714</a> (дата обращения: 10.02.2024).
11	Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 465 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19353-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/556339">https://urait.ru/bcode/556339</a> (дата обращения: 10.02.2024).
12	Налоговый учет и отчетность : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19101-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/555944">https://urait.ru/bcode/555944</a> (дата обращения: 10.02.2024).
13	Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536658">https://urait.ru/bcode/536658</a> (дата обращения: 10.02.2024).

**в) дополнительная литература:**

№ п/п	Источник
14	Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19395-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/556408">https://urait.ru/bcode/556408</a> (дата обращения: 10.02.2024).
15	Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15925-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537127">https://urait.ru/bcode/537127</a> (дата обращения: 10.02.2024).

**г) периодические издания:**

№ п/п	Источник
16	Вопросы экономики : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. — Москва : 1926 — . Ежемес. — ISBN печатной версии 0042-8736. — Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL

	: <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499">https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499</a> (дата обращения : 14.04.2024).
17	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО «ЭЖ МЕДИА» . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065</a> (дата обращения : 14.04.2024).

д) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель : Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
4	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (локальная информационно-правовая система) <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Изучению междисциплинарных курсов данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин: «Экономика организаций», «Финансы, денежное обращение и кредит».

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании могут использоваться лекционные, семинарские (практические) формы проведения занятий, интерактивные виды занятий: практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Реализация программы модуля предполагает проведение производственной практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение междисциплинарных курсов в рамках данного профессионального модуля.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля, и опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организаций, на базе которой проводится практика: специалисты финансовых органов (органов государственных внебюджетных фондов), налоговых органов, специалисты контрактной службы.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Контроль и оценка результатов осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

<b>Код и наименование компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Выполнение работ с соблюдением требований Налогового кодекса Российской Федерации по определению показателя налоговой базы и расчету налогов; Выполнение расчетов налоговой базы по налогам, определение суммы налогов (сборов) в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации; Выполнение расчетов базы страховых взносов, расчетов сумм страховых взносов, в соответствии с налоговым законодательством; Выполнение работ по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов, сборов и страховых взносов; Выполнение работ по формированию и применению учетной политики для целей налогообложения; Выполнение работ по ведению налогового учета; Выполнение работ по исчислению	Проверка письменных ответов на контрольные вопросы, тестирование. Экспертное наблюдение за выполнением практических и самостоятельных работ. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Комплексный экзамен по

	<p>сумм налогов при применении специальных режимов налогообложения;</p> <p>Выполнение работ по заполнению (формированию) налоговых деклараций, расчетов по налогам, расчета страховых взносов в установленном налоговым законодательством порядке;</p> <p>Выполнение работ по составлению налогового календаря налогоплательщика, налогового агента</p>	<p>МДК.02.01 и МДК.02.02. Экзамен по модулю.</p>
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	<p>Выполнение работ по заполнению платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Выполнение работ по выбору и применению кодов бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>Выполнение работ по заполнению (формированию) налоговых деклараций, расчетов по налогам, расчета страховых взносов в установленном налоговым законодательством порядке и предоставлению их в налоговый орган в установленный срок;</p> <p>Выполнение работ по выявлению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>Выполнение работ по расчету пени;</p> <p>Выполнение работ по оформлению зачета и возврата излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>Выполнение работ по взысканию налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>Выполнение работ по расчету налоговой нагрузки и анализу налоговых рисков;</p> <p>Выполнение работ по расчету налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений;</p>	<p>Проверка письменных ответов на контрольные вопросы, тестирование. Экспертное наблюдение за выполнением практических и самостоятельных работ. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Комплексный экзамен по МДК.02.01 и МДК.02.02. Экзамен по модулю.</p>
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том	Выполнение работ по выработке эффективных рекомендаций по	Проверка письменных ответов

	<p>числе в форме налогового мониторинга</p> <p>устранению выявленных нарушений налогового законодательства по результатам внутреннего контроля;</p> <p>Выполнение работ по оформлению результатов контрольных процедур в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах</p> <p>Выполнение работ по расчету налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений;</p>	<p>на контрольные вопросы,</p> <p>тестирование.</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением практических и самостоятельных работ.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий.</p> <p>Отчет по производственной практике.</p> <p>Отзывы организаций по итогам практики.</p> <p>Комплексный экзамен по МДК.02.01 и МДК.02.02.</p> <p>Экзамен по модулю.</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Обоснованность выбора применения законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах при решении профессиональных задач в области осуществления расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам, страховым взносам и осуществления налогового контроля и администрирования;</p> <p>Эффективность выбора способов решения профессиональных задач по расчету налоговой базы налога, определению сумм федеральных, региональных, местных налогов, соответствующий налоговому законодательству;</p> <p>Возможность применения налоговых льгот;</p> <p>Эффективность выбора способов и методов учета при формировании учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>Целесообразность выбора очередности выполнения профессиональных задач в области</p>	<p>Проверка письменных ответов на контрольные вопросы,</p> <p>тестирование.</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением практических и самостоятельных работ.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий.</p> <p>Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Участие во внеаудиторных мероприятиях.</p> <p>Отчет по производственной практике.</p>

	осуществления расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам, страховым взносам и осуществления налогового контроля и администрирования	Отзывы организаций по итогам практики. Комплексный экзамен по МДК.02.01 и МДК.02.02. Экзамен по модулю.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Результативный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности в области осуществления расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам, страховым взносам и осуществления налогового контроля и администрирования; Обоснованное применение законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах при решении соответствующих задач профессиональной деятельности; Правильная интерпретация разъяснений компетентных органов по применению налогового законодательства при решении задач профессиональной деятельности; Обоснованный анализ налоговых рисков, возникающих при решении задач профессиональной деятельности в области осуществления расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам, страховым взносам и осуществления налогового контроля и администрирования	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Нахождение и использование информации об изменениях налогового законодательства в контексте решения профессиональных задач; Демонстрация инициатива и профессионального интереса в процессе обучения в области налогов, сборов, страховых взносов;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Эффективное взаимодействие с преподавателем, с обучающимися, с администрацией в ходе обучения и практики; Выбор адекватной стратегии поведения при работе в коллективе, команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Грамотное оформление документов в области налогов, налогообложения, налогового контроля и	

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекст	администрирования; Грамотное изложение мысли по профессиональной тематике в области налогообложения; Проявление толерантности в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Понимание значимости соблюдения законодательства о налогах, сборах, страховых взносах в профессиональной деятельности для хозяйствующего субъекта и для государства; Проявление ответственности за качество выполняемых работ; Участие во внеаудиторных мероприятиях в области налоговой грамотности; Применение стандартов антикоррупционного поведения и осознавание последствия его нарушения	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Использование базового и профессионального программного обеспечения для налоговых расчетов; Использование базового и профессионального программного обеспечения для оформления документов в области налогообложения, налогового контроля и администрирования	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Выбор действующих форм налоговой отчетности и правильное заполнение налоговой отчетности; Грамотное применение нормативно-правовой базы для решения профессиональных задач; Понимание текстов на базовые профессиональные темы в области налогов, налогового контроля и администрации; Устная и письменная коммуникация на профессиональные темы в области налогов, налогового контроля и администрации;	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Определение налоговой привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; Презентация бизнес-идей и	

	определение оптимального режима налогообложения.	
--	--	--