



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

СТАРООСКОЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»  
(СОФ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СОФ МГРИ

С.И. Двоглазов

« 1 » 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е.А. Мищенко

« 1 » 06 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 02 МДК 02 01**

**Управление коллективом исполнителей**

г. Старый Оскол  
2021 г.

Рабочая программа модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего образования (далее - СПО)

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** (утвержденного приказом Минобрнауки России № 383 от 22.04.2014г.).

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СОФ МГРИ)

Разработчики:

Котарев В.В. преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей ОПОП специальности 23.02.03  
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
Протокол № 8 от «1» 06 2021г.  
Руководитель ОПОП: Юшкова Т.А. Юшкова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СПО СОФ МГРИ

«01» июня 2021 г.

Начальник УМО СПО: Грубчанинова А.Л.Грубчанинова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	16
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	19

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **Организация деятельности коллектива исполнителей**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03

### **Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности коллектива исполнителей и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

планирования и организации работ производственного поста, участка;  
проверки качества выполняемых работ;  
оценки экономической эффективности производственной деятельности;  
обеспечения безопасности труда на производственном участке;

#### **уметь:**

планировать работу участка по установленным срокам;  
осуществлять руководство работой производственного участка;  
своевременно подготавливать производство;  
обеспечивать рациональную расстановку рабочих;  
контролировать соблюдение технологических процессов;  
оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;  
проверять качество выполненных работ;  
осуществлять производственный инструктаж рабочих;  
анализировать результаты производственной деятельности участка;  
обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;  
организовывать работу по повышению квалификации рабочих;  
рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

#### **знать:**

действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  
положения действующей системы менеджмента качества;  
методы нормирования и формы оплаты труда;  
основы управленческого учета;  
основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  
порядок разработки и оформления технической документации;  
правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего –**537** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **393** часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –**262** часа;

самостоятельной работы обучающегося – **103** часа;

консультации **28** часов;

производственной практики –**144** часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Организация деятельности коллектива исполнителей, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 1. Эксплуатация автотранспортных средств	297	198	80		78			
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 2. Организация и управление коллективом исполнителей	96	64	20		25			
	Производственная практика (по профилю специальности),	144							144
	Консультации	28				28			
	<b>Всего:</b>	<b>537</b>	<b>262</b>	<b>100</b>		<b>131</b>			<b>144</b>

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень Освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Эксплуатация автотранспортных средств		297	
МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей		297	
Тема 1.1. Типы автотранспортных предприятий ОК1 ,ОК6	<b>Содержание</b>	4	3
	1   Определение понятия «автотранспортное предприятие», назначение и состав грузовых , пассажирских , смешанных и специализированных АТП.		
	<b>Лабораторная работа</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	-	
Тема 1.2 Организационная структура автотранспортных предприятий ПК2.1, ОК1,ОК6	<b>Содержание</b>	8	3
	1   Определение понятий : основное производство, вспомогательное и обслуживающее производство, их назначение и состав.		
	<b>Лабораторная работа</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	-	
Тема 1.3 Основные цели и задачи структурных подразделений автотранспортных предприятий ПК 2.3, ОК2,ОК6	<b>Содержание</b>	8	3
	1   Назначение службы эксплуатации, технической службы ,службы главного механика и энергетика, службы подсобно-вспомогательных работ , службы управления		
	<b>Лабораторная работа</b>	-	
	<b>Практические занятия.</b>	8	
	1   Отработка структурной схемы управления автотранспортным предприятием.		
	2   Разработка целей и задач службы эксплуатации.		
Тема 1.4. Разделение подвижного состава по назначению. ПК 2.3, ОК2 ,ОК6	<b>Содержание</b>	8	3
	1   Разделение грузового подвижного состава в зависимости от полной массы , типа кузова , проходимости. Разделение пассажирского подвижного состава в зависимости от классов. Разделение специализированного подвижного в зависимости от видов выполняемых работ.		
	<b>Лабораторная работа</b>		
	<b>Практические занятия.</b>	-	
Тема 1.5.Маркировка грузового и пассажирского подвижного состава. ПК 2.3, ОК2 ,ОК6	<b>Содержание</b>	4	3
	1   Расшифровка буквенных и цифровых обозначений подвижного состава		
	<b>Лабораторная работа</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	4	
1   Изучение маркировки прицепов и полуприцепов			

Тема 1.6. Основные эксплуатационные свойства подвижного состава. ПК 2.3, ОК2	<b>Содержание</b>		10	3
	1	Целесообразность того или иного автомобиля , в зависимости от грузоподъёмности. Тягово-скоростные свойства автомобилей. Топливная экономичность. Надёжность автомобиля и безопасность движения.		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1	Определение грузоподъёмности грузового и вместимости пассажирского автомобиля. Целесообразность того или иного автомобиля , в зависимости от грузоподъёмности.		
2	Отработка схемы выбора подвижного состава			
Тема 1.7. Показатели технической готовности подвижного состава. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3	<b>Содержание</b>		4	
	1	Коэффициент технической готовности парка и его определение		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		4	
1	Расчёт коэффициента технической готовности парка			
Тема 1.8. Технико-экономические показатели работы подвижного состава. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3	<b>Содержание</b>		8	3
	1	Технико-экономические показатели работы грузового подвижного состава .Технико-экономические показатели работы пассажирского подвижного состава.		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		14	
	1	Определение коэффициента выпуска на линию		
	2	Определение продолжительности работы автомобиля на линии		
	3	Отработка навыков по расчету технической и эксплуатационной скорости.		
	4	Отработка навыков по расчёту коэффициента использования пробега , коэффициента использования грузоподъёмности		
Тема 1.9. Основы планирования и учёта работы автотранспортных предприятий. Производственный процесс на автотранспорте и его задачи. Техническая и организационная подготовка перевозочного процесса. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3	<b>Содержание</b>		6	3
	1	Производственный процесс на транспорте как форму движения транспортного потока от начального пункта (производства) до конечного ( пункта потребления груза)		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия.</b>		12	
	1	Составление перечня задач , необходимых для выполнения перевозочного процесса		
	2	Подготовка и утверждение трансфинплана		
3	Разработка технологического проекта процесса перевозки Организационная подготовка перевозочного процесса			
Тема 1.10. Измерители процесса перевозки и учёт выполненных	<b>Содержание</b>		10	

работ. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3	1	Транспортная работа-объём перевозок, расстояние перевозок ,время перемещения грузов Технические измерители процесса перевозки грузов -транспортная масса(объём перевозок) ,транспортный путь (расстояние перевозки) ,транспортное время (время перемещения груза) Способы определения величины объёма перевозок – балансый метод, нормативный и метод прямо- го учёта		3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		-	
Тема 1.11. Организация труда на автотранспортных предприя- тиях , ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3 ОК7,ОК8	<b>Содержание</b>		6	
	1	Функции службы эксплуатации и службы маркетинга в новых условиях экономического хозяйство- вания		3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
<b>Практические занятия</b>		-		
Тема 1.12. Факторы , опреде- ляющие себестоимость работ автотранспорта. ОК5	<b>Содержание</b>			
	1	Затраты , связанные с выполнением перевозочного процесса. Факторы , влияющие на снижение этих затрат.	8	3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		10	
	1	Расчёт себестоимости перевозки груза и пассажиров.		
	2	Расчёт переменных и постоянных расходов.		
Тема1.13.Транспортные тари- фы. ОК5	<b>Содержание</b>		8	
	1	Составляющие построения грузовых тарифов на автомобильном транспорте. Одноставочные и двух- ставочные тарифы.		3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
<b>Практические занятия</b>		-		
Тема 1.14. Техническое норми- рование и оплата труда. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3 , ОК8, ОК9	<b>Содержание</b>			
	1	Техническое нормирование труда Методы установки технически-обоснованной нормы времени Единые и типовые нормы времени.	6	3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Определение нормы выработки при выполнении разборочно-сборочных работ		
2	Отработка расчета комплексной нормы			
Тема 1.15.Система оплаты труда на автотранспортном предприя- тии. ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК3 , ОК8, ОК9	<b>Содержание</b>			
	1	Типовое положение об оплате труда и премирование рабочих автомобильного транспорта Система оплаты труда отдельных групп рабочих АТП	8	3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практические занятия.</b>		10	
	1	Отработка методов оплаты труда водителей, надбавки и доплаты		
2	Отработка методов оплаты труда ремонтно-обслуживающего персонала.			

<b>Тема 1.16. Организация перевозок различных видов грузов и пассажиров.</b> ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОКЗ ОК8, ОК9	<b>Содержание.</b>		4	3
	1	Классификация грузов в зависимости от способа погрузки и разгрузки , условий перевозки и хранения Грузовые автостанции		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практическое занятие.</b>		4	
1	Отработка операций при выполнении погрузочно-разгрузочных работ			
<b>Тема1.17. Правила перевозки различных видов грузов.</b> ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОКЗ , ОК9,	<b>Содержание</b>		6	
	1	Перевозка сельскохозяйственных грузов , продовольственных и промышленных товаров, опасных грузов. Механизация погрузочно-разгрузочных работ		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практическое занятие.</b>		-	
<b>Тема1.18. Диспетчерское руководство работой подвижного состава.</b> ПК 2.2, ОК5,	<b>Содержание</b>		2	3
	1	Централизованное и децентрализованное диспетчерское руководство работой подвижного состава		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практическое занятие.</b>		-	
<b>Самостоятельная работа при изучение раздела « Эксплуатация автотранспортных средств»</b>			<b>78</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленное преподавателем.)				
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.				
Самостоятельное изучение основ эксплуатации автомобильного транспорта. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>				
Изучить нормативные документы, касающихся эксплуатации , технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта; Изучить подчинённость АТП общего пользования и ведомственных Изучить основные эксплуатационные свойства автомобилей Изучить параметры транспортной работы Изучить правила перевозки строительных грузов Изучить правила перевозки грузов продовольственного назначения				
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b>			-	
<b>Производственная практика (по профилю специальности).</b> <b>Виды работ</b>			-	

<b>Раздел 2. Организация и управление коллективом исполнителей</b>		<b>96</b>			
<b>МДК 1. Управление коллективом исполнителей.</b>		<b>96</b>			
<b>Тема 2.1. Цели и задачи управления автосервисными предприятиями. ОК1</b>	<b>Содержание</b>	2	3		
	1   Общая характеристика автосервисных предприятий. Организационно-правовые формы автосервисных предприятий. Постановка целей и задач. Функции и полномочия управления автосервисными предприятиями.				
	<b>Лабораторная работа</b>	-			
	<b>Практическое занятие</b>	-			
<b>Тема 2.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности автосервисных предприятий. ОК1, ОК4</b>	<b>Содержание</b>	2	3		
	1   Обоснование необходимости государственного регулирования автосервисной деятельности. Нормативно-правовое обеспечение технического обслуживания и ремонта автотранспорта.				
	<b>Лабораторная работа</b>	-			
	<b>Практическое занятие</b>	-			
<b>Тема 2.3. Организационная структура автосервисного предприятия. ОК1, ОК4</b>	<b>Содержание</b>	4	3		
	1   Формирование организационной структуры. Критерии выбора и оптимизация организационной структуры.				
	2   Классификация организационных структур. Модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур.		3		
	<b>Лабораторная работа</b>	-			
	<b>Практическое занятие</b>	4			
	1   Составление организационной структуры автосервисного предприятия.				
	2   Составление модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур.				
<b>Тема 2.4. Планирование деятельности автосервисных предприятий. ОК1, ОК4</b>	<b>Содержание</b>	4	3		
	1   Формы планирования и виды планов. Принципы планирования. Структурное планирование объемов работ. Бизнес-планирование.				
	2   Формы контроля и отчетности при выполнении плановых заданий.				3
	3   Участие техника в планировании и организации деятельности автосервисного предприятия.				3
	4   Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Определение потребности в персонале. Планирование и анализ показателей по труду. Нормирование и учет численности персонала.		3		
	<b>Лабораторная работа</b>	-			
	<b>Практическое занятие</b>	4			
	1   Планирование объемов работ и календарное планирование.				
	2   Расчет численности персонала.				
	3   Составление бизнес-плана автосервисного предприятия.				
<b>Тема 2.5. Кадровая политика автосервисного предприятия. ОК1, ОК4</b>	<b>Содержание</b>	4	3		
	1   Сущность и направления кадровой политики. Формирование стратегии управления персоналом. Привлечение персонала. Оценка и аттестация персонала.				

	2	Выявление потребностей персонала. Мотивация и стимулирование труда. Материальное и нематериальное стимулирование.		3	
	<b>Лабораторная работа</b>		-		
	<b>Практическое занятие</b>		4		
	1	Составление резюме и автобиографии.			
<b>Тема 2.6. Руководство автосервисным предприятием. ПК1, ПК2, ПК3, ОК3, ОК7, ОК8</b>	<b>Содержание</b>		8		
	1	Коммуникации как связующие процесса управления на предприятии. Виды управленческой информации. Процессы и функции коммуникаций.		3	
	2	Модель оперативного руководства предприятием. Факторы, способствующие эффективности работы автосервиса. Методы и инструменты управления. Практический менеджмент.		3	
	3	Роль руководителя в создании работоспособного коллектива. Функции и задачи руководителя. Ситуационное руководство.		3	
	4	Методы управленческого воздействия на подчиненных. Принципы делового общения в коллективе. Организация командного взаимодействия.		3	
	5	Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками.		3	
	<b>Лабораторная работа</b>		-		
	<b>Практическое занятие</b>		4		
	1	Разработка штатного расписания.			
	2	Разработка должностных инструкций специалистов.			
	<b>Тема 2.7. Организация технического обслуживания и ремонта в автосервисных предприятиях. ПК1, ПК2, ПК3, ОК3, ОК7, ОК8</b>	<b>Содержание</b>		8	
1		Производственная инфраструктура. Классификация производственных процессов. Фазы производственных процессов.	3		
2		Цели, задачи и функции управления технической службой. Состав, структура и организация центров управления предприятием. Использование современных методов оргтехники при организации рабочего места.	3		
3		Технологическая подготовка ее содержание и задачи. Основные направления качественной технологической подготовки. Основные этапы. Определение технологической себестоимости. Экономическая эффективность капитальных вложений.	3		
4		Определение потребности в материальных ресурсах. Формы материально-технического обеспечения предприятия.	3		
<b>Лабораторная работа</b>		-			
<b>Практическое занятие</b>		4			
1		Расчет технологической себестоимости продукции.			
2		Расчет эффективности внедрения новой техники.			
<b>Тема 2.8. Контроль качества в автосервисных предприятиях. ПК1, ПК2, ПК3, ОК3, ОК7, ОК8</b>		<b>Содержание</b>		2	
		1	Номенклатура показателей качества. Оценка качества производимых работ в автосервисе. Методы определения значений показателей качества и надежности. Методы контроля качества.		3
	<b>Лабораторная работа</b>		-		
	<b>Практическое занятие</b>		-		
<b>Тема 2.9. Организация труда в</b>	<b>Содержание</b>		4		

<b>автосервисных предприятиях. ПК1, ПК2, ПК3, ОК3,ОК7,ОК8</b>	1	Показатели производительности труда. Пути повышения производительности труда и методика их расчета.		3
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
	<b>Практическое занятие</b>		-	
<b>Тема 2.10. Экономическая эффективность автосервисных предприятий. ПК1, ПК2, ПК3, ОК3,ОК7,ОК8</b>	<b>Содержание</b>		4	3
	1	Понятие и критерии экономической эффективности. Оценка экономической эффективности. Выявление резервов повышения экономической эффективности.		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
<b>Практическое занятие</b>		-		
<b>Тема 2.11. Организация учета и анализа в автосервисных предприятиях. ОК3,ОК4,ОК9</b>	<b>Содержание</b>		2	3
	1	Значение и организация учета и отчетности. Организация учета и отчетности автосервисных работ. Инвентаризация работ и технический годовой отчет. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автосервисных предприятий.		
	<b>Лабораторная работа</b>		-	
<b>Практическое занятие</b>		-		
<b>Самостоятельная работа</b>			<b>25</b>	
<p>Систематическая проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий.</p> <p>Выполнение и оформление расчетных заданий по практическим работам и подготовка к их защите.</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.</p>				
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>				
<p>Изучить социально-экономические стимулы к труду.</p> <p>Изучить формы контроля и отчетности при выполнении плановых заданий.</p> <p>Изучить стратегию управления персоналом в автотранспортных предприятиях.</p> <p>Написать конспект на тему «Организация повышения квалификации кадров».</p> <p>Изучить внедрение новых норм труда.</p> <p>Изучить передовые методы труда.</p> <p>Изучить тему «Маркетинг персонала».</p>				
<b>Тематика курсовых работ (проектов)</b>				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>			-	
<b>Учебная практика</b>			-	

<b>Виды работ</b>		
<b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю.</b>	<b>144</b>	
<b>Виды работ</b> -осуществлять руководство работой производственного участка; -планирование и организация работ производственного поста, участка -обеспечение рациональной расстановки рабочих; -контроль соблюдения технологических процессов; -оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; -проверка качества выполненных работ; -осуществление производственного инструктажа рабочих; -анализ результатов производственной деятельности участка; -обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов; -организовывать работу по повышению квалификации рабочих; -расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности;		
<b>Консультации</b>	<b>28</b>	
<b>Всего</b>	<b>537</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов правил безопасности дорожного движения; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; технического обслуживания и ремонта автомобилей.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета : комплекты справочных нормативных документов, нормативных актов раздаточный материал к выполнению практических работ.

Учебное методическое обеспечение, автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: системный блок ColorSit (Windows XP Pro SP3), монитор Samsung 923NW, разветвитель сигнала VGA, белая электронная доска Hitachi прямой проекции 77 дюймов по диагонали (проводная), проектор ACER EY J6002/001P5260E DLP projector, XGA 1024x768,2000:1,2700ANSI Lumen.

Система Гарант (договор ЭПС-17-010 от 09 января 2017 года, договор ЭПС-18-034 от 30 января 2018 года, договор ЭПС-19-078 от 09 января 2019 года, договор №2 от 09.01.2020 года).

Материально-техническая база предприятий и организаций.

Рабочая станция Acer Veriton M4610G/Intel Core i5; монитор 19" Acer-VI93WGO bmd 1440x900; проектор Acer X1110 1x0.65; планшет 6 Wacom Bamboo Pen.Russian/P; экран 200\*210 sm Braum Photo Technik-Professional настенный.

Программное обеспечение:

Microsoft Win7Pro x64 SP1 (Акт приема-передачи №140501-ПГ от 20 января 2017 года оборудования по договору пожертвования №140501-ПГ от 20 января 2014 года)

Office Pro Plus 2016 RUS OLP NL Acdmc (Сублицензионный контракт № 99 от 31.10.17 АКТ приема-передачи №6302 от 15 ноября 2017 года)

Учебное методическое обеспечение, автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: системный блок ColorSit (Windows XP Pro SP3), монитор Samsung 923NW, разветвитель сигнала VGA, белая электронная доска Hitachi прямой проекции 77 дюймов по диагонали (проводная), проектор ACER EY J6002/001P5260E DLP projector, XGA 1024x768,2000:1,2700ANSI Lumen.

Компас-3DLT      Открытое      лицензионное      соглашение      GNU  
GeneralPublicLicense

#### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Степанов, В. Н. Автомобильные двигатели. Расчеты : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Степанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08819-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/437561">https://www.biblio-online.ru/bcode/437561</a>
2	Рачков, М. Ю. Устройство автомобилей. Измерительные устройства автомобильных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09148-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438592">https://www.biblio-online.ru/bcode/438592</a>
3	Горленко О.А. Управление персоналом [Текст]: учебник для СПО / О.А.Горленко, Д.В.Ерохин, Т.П.Можаева. - 2-е изд., исправ. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 249 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9457-5 Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/437732">https://biblio-online.ru/bcode/437732</a>

б) дополнительная литература:

№п /п	Источник
1	Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09967-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/429046">https://www.biblio-online.ru/bcode/429046</a>
2	Горев А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профес-

	сионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/442565">https://www.biblio-online.ru/bcode/442565</a>
--	--

в) периодические издания (отечественные журналы):

№ п/п	Источник
1	МИР ТРАНСПОРТА : научный журнал . – Москва : федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"2003. Выходит 6 раз в год. ISBN печатной версии 1992 - 3252 <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> – Текст : электронный. 2019 -2014 №1-4 (дата обращения: 01.06.2019).
2	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ ТРАНСПОРТА : научный журнал – Казань : федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Казанский государственный архитектурно-строительный университет". 2014. Выходит 4 раза в год. ISBN электронной версии: 62541-8157 <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> – Текст : электронный. 2019 -2014 №1-4 (дата обращения: 01.06.2019).
3	Вопросы экономики: научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель: ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. – Москва : 1926 — . — Ежемес. ISBN печатной версии 0042-8736. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> – Текст : электронный. 2018 №1-12; 2019 №1-12(дата обращения: 01.06.2019).

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№п /п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» <a href="https://mgri-rggru.bibliotech.ru">https://mgri-rggru.bibliotech.ru</a>
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»/ <a href="http://www.biblio-online.ru">www. biblio-online.ru</a>
5	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (Локальная информационно-правовая система)

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебные занятия организуются рационально, в соответствии с методикой и технологией обучения, возрастными и функциональными возможностями студентов. Условия соответствуют требованиям СанПиНа.

Создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся. Способствуют развитию воспитательного компонента образовательного процесса, в том числе включая, развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, групповых дискуссий, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций.

В целях обеспечения эффективности самостоятельной работы обучающихся предусматривается сочетать её с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» и реализуется концентрированно.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Изучению модуля должно предшествовать изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: «Инженерная графика», «Техническая механика», «Менеджмент», «Метрология, стандартизация, сертификация».

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Мастера: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным, они должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Демонстрация практических навыков: - разработки и осуществления технологических процессов технического обслуживания и ремонта автотранспорта; - оформления первичных документов учета технического обслуживания и текущего ремонта; - разработки графиков технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей; - осуществления работ за соблюдением технологической дисциплины; - проектирования производственных участков, цехов ав-	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, и при прохождении производственной практики; - Наблюдение и интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	<p>тотранспортных предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составления и оформления технической и отчетной документации о работе производственного участка;</li> <li>-оценивания эффективности производственной деятельности;</li> </ul>	
<p>Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ</p>	<p>Демонстрация практических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществления самостоятельного поиска необходимой информации для решения профессиональных задач;</li> <li>-контролирования и оценивания качества работы исполнителей работ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, и при прохождении производственной практики;</li> <li>- Наблюдение и интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</li> </ul>
<p>Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</p>	<p>Демонстрация практических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организации и оценивания состояния охраны труда на производственном участке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, и при прохождении производственной практики;</li> <li>- Наблюдение и интерпретация результатов наблюдений</li> </ul>

		ний за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-Демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей; -Оценка эффективности и качества выполнения;	Экспертная оценка и самооценка индивидуального развития -Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, лабораторной работе и при прохождении производственной практике. - оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных занятий
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-Решение в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических	-Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, лабораторной работе и при прохождении про-

	процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей;	изводственной практике. - оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных занятий
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	-Эффективный поиск необходимой информации;  -Использование различных источников, включая электронные;	-Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, лабораторной работе и при прохождении производственной практики.  - оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных занятий
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-Применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании ремонтных предприятий;	- Экспертная оценка эффективности работы обучающегося с прикладным программным обеспечением.
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством потребителями.	-Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами п/о в ходе обучения	Наблюдение и экспертная оценка коммуникативности, ответственности в период прохождения производственной практики.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий.	-Самоанализ и коррекция собственной работы;	Наблюдение и экспертная оценка коммуникативности, ответственности в период прохождения производственной практики.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно плани-	-Организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, лабораторной работе и при прохождении производственной практики

		<p>работ;          Экспертное наблюдение и оценка при прохождении производственной практики          - Экспертная оценка результатов работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.</p>
--	--	---

**Разработчики:**

СОФ МГРИ преподаватель \_\_\_\_\_ В.В. Котарев



**Эксперты:**

ООО «КАМАавто» Директор \_\_\_\_\_ А.В. Денисова



СОФ МГРИ преподаватель \_\_\_\_\_ В.А. Бычков



(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия) Подпись)

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам анализа рабочей программы профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» по следующим разделам: МДК 02.01 «Управление коллективом исполнителей» по специальности 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»».

Разработчик – Котарев Владимир Васильевич преподаватель Старооскольского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

Рабочая программа четко структурирована и состоит из: паспорта рабочей программы профессионального модуля; структуры и содержания профессионального модуля; условий реализации профессионального модуля; контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля .

В рабочей программе обозначены задачи и цели профессионального модуля , количество часов на освоение рабочей программы.

В рабочей программе отражены основные темы по МДК 02.01 : 1. Организационная структура автотранспортных предприятий , технико-экономические показатели работы подвижного состава.

2. Основы планирования и учёта работы автотранспортных предприятий.

Производственный процесс на автотранспорте и его задачи.

3. Организация технического обслуживания и ремонта в автосервисных предприятиях.

Содержание модуля соответствует требованиям к знаниям, умениям и навыкам, формируемым компетенциям согласно ППСЗ по указанной специальности на основе ФГОС СПО.

Уровни освоения учебного материала соответствуют результатам обучения, в т.ч. формируемым профессиональным и общим компетенциям.

Список учебных изданий и дополнительной литературы содержит достаточное количество литературы и Интернет-ресурсов, позволяющих в полном объеме освоить содержание учебной дисциплины.

Рабочая программа может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»»

Эксперт:     Директор ООО «КАМАавто»  
                  Денисова А.В.



## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам анализа рабочей программы профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» по следующим разделам: МДК 02.01 «Управление коллективом исполнителей» по специальности 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»».

Разработчик – Котарев Владимир Васильевич преподаватель Старооскольского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

Рабочая программа четко структурирована и состоит из: паспорта рабочей программы профессионального модуля; структуры и содержания профессионального модуля; условий реализации профессионального модуля; контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля .

В рабочей программе обозначены задачи и цели профессионального модуля , количество часов на освоение рабочей программы.

В рабочей программе отражены основные темы по МДК 02.01 : 1. Организационная структура автотранспортных предприятий , технико-экономические показатели работы подвижного состава.

2. Основы планирования и учёта работы автотранспортных предприятий.

Производственный процесс на автотранспорте и его задачи.

3. Организация технического обслуживания и ремонта в автосервисных предприятиях.

Содержание модуля соответствует требованиям к знаниям, умениям и навыкам, формируемым компетенциям согласно ППССЗ по указанной специальности на основе ФГОС СПО.

Уровни освоения учебного материала соответствуют результатам обучения, в т.ч. формируемым профессиональным и общим компетенциям.

Список учебных изданий и дополнительной литературы содержит достаточное количество литературы и Интернет-ресурсов, позволяющих в полном объеме освоить содержание учебной дисциплины.

Рабочая программа может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»»

Эксперт:

Преподаватель СОФ МГРИ



В.А.Бычков