



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»
(СОФ МГРИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОФ МГРИ

С.И. Двоеглазов

« 04 » 06 20 20 г

СОГЛАСОВАНО

И.о. зам. директора по СПО

Е.А. Мищенко

« 04 » 06 20 20 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

г. Старый Оскол
2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

21.02.08 Прикладная геодезия (утв. приказом Минобрнауки России № 489 от 12.05.14 г.).

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Разработчики:

Серпуховитина Ольга Геннадиевна, преподаватель СОФ МГРИ

Денисова Елена Владимировна, преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании предметно-цикловой комиссии

экономико-правовых дисциплин

Протокол от «10» июля 2020 г. № 11

Председатель ПЦК:  В.В. Власова

на заседании предметной цикловой комиссией

геодезических дисциплин и маркшейдерского дела

Протокол от «01» 06 2020 г. № 10

Председатель ПЦК:  Г.В. Воробьева

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

«04» 06 2020 г.

Начальник УМО:  Е.В. Антошкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.08 Прикладная геодезия** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация работ коллектива исполнителей и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.3.1. Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства.

ПК.3.2. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ, требований технических регламентов и инструкций.

ПК.3.3. Принимать самостоятельные решения по комплектованию бригад исполнителей и организации их работы.

ПК.3.4. Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования мероприятий и организации работ по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства;
- участия в проведении производственных совещаний;
- участия в обучении персонала и оценке знаний персонала;
- участия в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ;
- анализа нарушений в работе подразделения;
- участия в разработке мероприятий по устранению нарушений в работе подразделения.

уметь:

- проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест;
- мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных приемов работы, ведения работы согласно инструкциям и регламентам;

- проводить оценку знаний персонала;
- распределять обязанности для подчиненного персонала;
- выполнять подбор и расстановку персонала;
- организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями;
- выполнять организационные мероприятия по обеспечению безопасного выполнения работ;
- выявлять и анализировать причины появления нарушений в работе подразделения, разрабатывать мероприятия по их устранению;
- оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения;
- контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности.

знать:

- основные принципы организации работы;
- методику проведения инструктажей;
- порядок организации работ по нарядам и распоряжениям;
- методики аттестации персонала и рабочих мест;
- документацию, регламентирующую работу с персоналом;
- правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций;
- основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы;
- способы повышения эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 186 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 150 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 100 часов;

самостоятельной работы обучающегося – **34** часов;

консультации **16** часов;

производственной практики – **36** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация работы коллектива исполнителей, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства.
ПК 3.2	Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ, требований технических регламентов и инструкций.
ПК 3.3	Принимать самостоятельные решения по комплектованию бригад исполнителей и организации их работы.
ПК 3.4	Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов МДК*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч., лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.3	Раздел 1. Управление персоналом топографо-геодезических предприятий	44	32	10	-	12	-		-
ПК 3.1, ПК 3.4	Раздел 2. Организация топографо-геодезических работ	44	32	6		12			
ПК 3.2	Раздел 3. Обеспечение соблюдения правил техники безопасности при выполнении работ	46	36	4		10			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Консультации	16	-	-	-	16	-	-	-
	Всего:	186	100	20	-	50	-	-	36

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) Организация работы коллектива исполнителей

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и формируемые компетенции (ОК и ПК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Управление персоналом топографо-геодезических предприятий		44	
МДК 1. Основы управления персоналом производственного подразделения		44	
Тема 1.1. Система управления персоналом топографо-геодезических предприятий. ОК 1-9 ПК 3.3	<p>Содержание</p> <p>1. Персонал производственного подразделения как объект управления. Основные подсистемы управления персоналом производственного подразделения. Содержание, функции, цели, принципы и методы системы управления.</p> <p>2. Функциональное разделение труда. Уровни управления персоналом топографо-геодезических предприятий. Основные типы организационных структур. Основные группы управленческих кадров. Виды управленческих операций и процедур. Классификация технических средств, используемых службой управления персоналом.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p>	- - 2	2 3
Тема 1.2. Нормативно-правовая документация, регламентирующая работу с персоналом ОК 1-9 ПК 3.3	<p>Содержание</p> <p>1. Положение трудового кодекса РФ, касающиеся вопросов управления персоналом топографо-геодезических предприятий. Нормативная база, регламентирующая работу с персоналом.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>Оформление трудового договора и соглашения</p>	- 2	3
Тема 1.3. Основы комплектования бригад исполнителей и организация их работы ОК 1-9 ПК 3.3	<p>Содержание</p> <p>1. Сущность кадрового потенциала. Кадровая политика топографо-геодезических предприятий и альтернатива найму работников. Маркетинг персонала.</p> <p>2. Основы комплектования бригад исполнителей и организация их работы. Организация взаимодействия персонала с другими подразделениями.</p>	10	2 3

	3.	Методы и оценки отбора персонала. Процесс отбора кандидатов. Анализ анкетных данных. Участие рабочих, служащих и специалистов в управлении. Подбор и расстановка персонала.	3
	4.	Власть и виды власти, влияние и лидерство. Понятие группы. Этапы развития группы.	
	5.	Управление профессиональной ориентацией и переориентацией персонала. Профессиональное образование и обучение персонала. Оценка знаний персонала.	
	6.	Отработка методики профессиональной ориентации и социальной адаптации персонала топографо-геодезических предприятий.	
	7.	Мотивация как процесс побуждения себя и других к деятельности. Элементы процесса мотивации. Потребности и вознаграждение. Классификация стимулов.	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
Тема 1.4. Методика аттестации персонала и рабочих мест ОК 1-9 ПК 3.3	1.	Психодиагностика профессионального отбора кадров.	4
	2.	Решение производственных ситуаций по мотивации трудовой деятельности персонала	
	3.	Решение ситуационных задач с помощью различных методов принятия управленческих решений	
	Содержание		
	1.	Аттестация персонала и рабочих мест. Цели, виды, задачи аттестации персонала. Итоги проведения аттестации персонала.	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
Тема 1.5. Оценка эффективности деятельности по управлению персоналом топографо-геодезических предприятий. ОК 1-9 ПК 3.3	1.	Работа с материалами по аттестации персонала.	2
	Содержание		
	1.	Оценка результатов труда. Критерии и методы оценки деятельности управления коллективом.	
	2.	Показатели эффективности работы подразделений и предприятия в целом. Оценка деятельности кадровой службы.	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	1.	Оценка деятельности персонала с использованием различных методов.	
Самостоятельная работа / Консультации	Систематическая проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий. Выполнение и оформление расчетных заданий по практическим работам и подготовка к их защите. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.		12 / 4

<p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Информационно-документальное обеспечение процесса управления. Нетрадиционные способы мотивации. Содержание работы аттестационной комиссии. Управление вспомогательными службами топографо-геодезических предприятий. Организационная структура геодезических служб в строительстве. Делопроизводство топографо-геодезических предприятий.</p>		
<p>Учебная практика</p>	-	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>	-	
<p>Раздел 2. Организация топографо-геодезических работ</p>	44	
<p>Тема 2.1. Организация топографо-геодезических работ ОК 1-9 ПК 3.1</p>	10	2
<p>Содержание</p>		
<p>1. Организационно-экономические особенности топографо-геодезических производства. Основные принципы и этапы организации работ.</p>		3
<p>2. Общая характеристика производственного процесса и его структура. Производственный процесс во времени.</p>		3
<p>3. Организация топографо-геодезических работ в экспедиции, в партии, в бригаде. Организация камерального производства.</p>		3
<p>4. Основные фонды топографо-геодезических предприятий. Оборотные средства и их нормирование</p>		3
<p>5. Организация подсобно-вспомогательного производства на предприятии. Снабжение полевых подразделений и камеральных цехов.</p>		
<p>Лабораторные работы</p>	-	
<p>Практические занятия</p>	2	
<p>1. Оформление технической документации организации и планирования работ.</p>		
<p>Тема 2.2. Организация, нормирование и оплата труда. ОК 1-9 ПК 3.4</p>	8	2
<p>Содержание</p>		
<p>1. Содержание и сущность организации труда. Задачи и основные направления организации труда. Улучшение организации и обслуживание рабочих мест.</p>		3
<p>2. Значение и сущность нормирования. Методы нормирования. Методика установления норм труда. Анализ выполнения норм затрат труда..</p>		3
<p>3. Производительность труда и пути ее повышения.</p>		
<p>4. Способы повышения эффективности работ, направленные на снижения трудоемкости и повышения производительности труда.</p>		
<p>5. Сущность и значение заработной платы. Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования. Формы и системы оплаты труда в современных условиях. Премирование работни-</p>		

	ков.		
		Лабораторные работы	-
		Практические занятия	4
		1. Расчет заработной платы и удержания.	
		2. Определение норм труда.	
Тема 2.3. Составление технических проектов и смет на топографо-геодезические работы. ОК 1-9 ПК 3.4		Содержание	4
		1. Основные положения по составлению технических проектов и смет. Содержание технических проектов. Составление смет.	2
		2. Составление смет.	3
Тема 2.4. Планирование топографо-геодезических работ. ОК 1-9 ПК 3.4		Лабораторные работы	-
		Практические занятия	-
		Содержание	2
		1. Задачи, содержание, принципы и виды планирования топографо-геодезических работ. Перспективное планирование и текущее планирование топографо-геодезических работ.	2
Тема 2.5. Эффективность топографо-геодезических работ. ОК 1-9 ПК 3.4		Лабораторные работы	-
		Практические занятия	-
		Содержание	2
		1. Экономическая эффективность и ее сущность. Мероприятий по совершенствованию техники, технологии и организации производства.	2
Самостоятельная работа / Консультации Систематическая проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий. Выполнение и оформление расчетных заданий по практическим работам и подготовка к их защите. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Особенности оценки качества в топографо-геодезическом производстве. Социально-экономическое содержание стимулов к труду. Изучение и распространение передовых методов труда. Особенности оплаты труда в топографо-геодезических работ. Учебная практика		Лабораторные работы	-
		Практические занятия	-
			12 / 4
Производственная практика – (по профилю специальности)			-
			-
			46
Раздел 3. Обеспечение безопасности при выполнении работ			

Тема 3.1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятиях ОК 1 – 9 ПК 3.2	Содержание		8	2
	1.	Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Ответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда.		
	2.	Государственное управление охраны труда. Служба охраны труда в организации. Право работников на труд.		
Тема 3.2. Методика проведения инструктажей ОК 1 – 9 ПК 3.2	3.	Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве их участие.	3	3
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
Тема 3.3. Правила техники безопасности при выполнении топографо-геодезических работ ОК 1 – 9 ПК 3.2	Содержание		6	2
	1.	Вводный инструктаж. Первичный инструктаж на рабочем месте. Повторный инструктаж.		
	2.	Внеплановый инструктаж. Целевой инструктаж. Методика проведения инструктажей.		3
Тема 3.3. Правила техники безопасности при выполнении топографо-геодезических работ ОК 1 – 9 ПК 3.2	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Содержание		18	3
	1.	Основная задача техники безопасности при выполнении топографических и геодезических работ.		
	2.	Техника безопасности при топографо-геодезических изысканиях.		3
	3.	Техника безопасности при выполнении разбивочных работ.		3
	4.	Техника безопасности при выполнении геодезических работ при монтаже строительных конструкций и оборудования.		3
	2.	Техника безопасности выполнения геодезических работ в процессе эксплуатации сооружений.		
	3.	Техника безопасности выполнения геодезических работ в городских условиях.		3
	4.	Техника безопасности при съёмке инженерных коммуникаций. Техника безопасности при съёмке железных дорог.		3
	5.	Основные требования техники безопасности в камеральном производстве.		3
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
1.	Определение границ зон постоянно и потенциально действующих опасных факторов на строительной площадке.			
2.	Определение устойчивости массивов грунта при разбивке автомобильных дорог и зданий, находящихся на откосах.			

<p>Самостоятельная работа / Консультации Систематическая проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий. Выполнение и оформление расчетных заданий по практическим работам и подготовка к их защите. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Предупреждения несчастных случаев и травм при геодезических работах. Причины несчастных случаев при геодезических работах в условиях степной, лесной, заболоченной, горной, малонаселённой местности. Меры безопасности при проведении геодезических работ в действующих туннелях. Порядок расследования и учета несчастных случаев. Меры безопасности при постройке геодезических знаков. Расчёт подпорной стенки на плоский сдвиг по подошве. Правила по технике безопасности при производстве взрывных работ на строительстве. Рекомендации по передвижению геодезистов на местности. Рекомендации по заготовке леса для постройки геодезических знаков, рубке просек и визирок. Правила безопасности при проведении геодезических работ в опасных зонах производства погрузочно-разгрузочных работ.</p>	10 / 8
<p>Тематика курсовых работ (проектов)</p>	-
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</p>	-
<p>Производственная практика по профилю специальности ПП.03.01</p> <p>Виды работ</p> <p>Раздел 1 (18 часов) Планирование мероприятий и организации работ по топографическим съемкам. Участие в проведении производственного совещания. Участие в обучении персонала.</p> <p>Раздел 2 (18 часов) Участие в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ. Мероприятия производственной санитарии. Пожарная безопасность на предприятиях.</p>	36
<p>Раздел 1. Управление персоналом топографо-геодезических предприятий.</p>	18
<p>Тема 1.1. Планирование мероприятий и организации работ по топографическим съемкам. ОК 1-9 ПК 3.1, 3.3, 3.4</p>	12
<p>Содержание</p>	
<p>1. Изучение принципов и видов планирования топографо-геодезических работ</p>	
<p>2. Оформление технического задания на выполнение работ по топографической съемке земельных участков.</p>	
<p>3. Составление смет.</p>	
<p>Содержание</p>	
<p>1. Изучение организации и проведения совещаний.</p>	6
	3

<p>ОК 1-9 ПК 3.3, 3.4</p>	<p>2. Оформление документов, необходимых при проведении производственного совещания: приказ, протокол, выписка из протокола</p>	
<p>Раздел 2. Обеспечение соблюдения правил техники безопасности при выполнении работ</p> <p>Тема 2.1. Участие в мероприятиях по обеспечению безопасности выполнения работ. ОК 1-9 ПК 3.2</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Инструктаж по технике безопасности. Получение средств индивидуальной защиты: изолирующих костюмов; средств защиты органов дыхания; специальной одежды, специальной обуви; средств защиты рук, головы, лица, глаз и слуха; защитных дерматологических средств; предохранительных приспособлений. Изучение инструктивной и методической литературы.</p> <p>2. Обучение безопасным способам ведения работ: курсовое (очередное и внеочередное), специальное и инструктивное обучение в виде инструктажей (вводного, первичного на рабочем месте, повторного на рабочем месте; внепланового, целевого). Ответственность за выполнение мероприятий по технике безопасности.</p> <p>3. Вредные производственные факторы, действующие на геодезиста и замерщика (связанные с нагрузками на человека в процессе работы и связанные с действием окружающей среды). Выполнение геодезических работ в особо вредных условиях. Геодезические работы в летних и зимних условиях. Подготовка материала к сдаче зачета.</p>	<p>18</p> <p>6</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>
<p>Тема 2.2. Мероприятия производственной санитарии. ОК 1-9 ПК 3.2</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Основные требования производственной санитарии и техники безопасности при топографо-геодезических изысканиях. Работа, связанная с передвижениями на чистом воздухе. Охрана и безопасность выезжающих на полевые работы людей. Выбор места для лагеря. Защитные действия для организма.</p> <p>2. Основные требования производственной санитарии и техники безопасности при выполнении геодезических работ в строительно-монтажных организациях. Опасные зоны с инженерными решениями, обеспечивающими безопасные условия производства геодезических работ.</p> <p>3. Основные требования производственной санитарии и техники безопасности в камеральном производстве: организация рабочего времени, установление правильного температурного режима, своевременный воздухообмен, достаточное и равномерное освещение. Подготовка материала к сдаче зачета.</p>	<p>6</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>
<p>Тема 2.3. Пожарная безопасность на предприятиях. ОК 1-9 ПК 3.2</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Получение первичных средств пожаротушения, пособий. Изучение устройства первичных средств пожаротушения и правил пользования ими. Пожарная профилактика. Места хранения горючих материалов. Противопожарные мероприятия. Изучение инструктивной и методической литературы.</p>	<p>6</p> <p>3</p>

2.	Правила пользования средствами пожаротушения. Правила применения и размещения средств пожаротушения. Подавление пожара. Мероприятия по тушению пожара.	3
3.	Первая медицинская помощь пострадавшим. Подготовка материала к сдаче зачета. Оформление материалов практики. Зачёт.	3
Консультации		16
Всего		186

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета основ экономики, менеджмента и маркетинга

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- учебное методическое обеспечение;
- комплект нормативных документов;
- компьютер,
- мультимедийное оборудование;
- комплект плакатов;
- комплект схем;
- комплект нормативной документации;
- наглядные пособия;
- индивидуальные средства защиты.

Оборудование производственной практики (практики по профилю специальности):

- учебное методическое обеспечение;
- комплект нормативных документов;
- компьютер,
- мультимедийное оборудование;
- комплект плакатов;
- комплект схем;
- комплект нормативной документации;
- наглядные пособия;
- индивидуальные средства защиты.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

а) основные источники:

№ п/п	Источник
1	Горленко О.А. Управление персоналом: учебник для СПО / О.А. Горленко, Д.В. Ерохин, Т.П. Можаяева. - 2-е изд., исправ. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. - 249 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9457-5. – Текст: непосредственный.
2	Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452929 (дата обращения: 15.05.2020).
3	Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/456791 (дата обращения: 15.05.2020).
4	Коршунов В.В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В.В.Коршунов. -4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 313 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04630-4. Текст : непосредственный.
5	Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN

	978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/446257 (дата обращения: 17.05.2020).
6	Фролов А.В. Безопасность и охрана труда при геологоразведочных работах: учебник А.В.Фролов. — Ростов на Дону : Феникс, 2017. — 508 с. — Текст непосредственный

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — ISBN 978-5-394-02159-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93541 (дата обращения: 15.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451056 (дата обращения: 15.05.2020).
3	Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дробышева. — 5-е изд. . — Москва : Дашков и К, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-394-02732-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93471 (дата обращения: 15.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Широков, Ю. А. Управление промышленной безопасностью : учебное пособие / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 360 с. — ISBN 978-5-8114-3347-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112683 (дата обращения: 20.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

в) периодические издания :

№ п/п	Источник
1	Вопросы экономики : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. — Москва : 1926 — . — Ежемес. — ISBN печатной версии 0042-8736. — Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru (дата обращения : 14.05.2020).
2	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал /учредители : ЗАО "ЭЖ МЕДИА" . — Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — . — Выходит 6 раз в год. — ISBN печатной версии 0130-9757. — Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru (дата обращения : 14.05.2020).
3	Горная Промышленность : научно-техн.и произв. журн. / учредитель ООО научно-произ. комп. Гемос Лиметед. — Москва : 1995 — . — Выходит 6 раз в год. ISBN печатной версии 1609-9192. — ISBN онлайн-версии 2587-9138. — Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru (дата обращения : 15.05.2020).

г) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» https://mgri-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) www.e.lanbook.com
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) https://elibrary.ru
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» / www.biblio-online.ru
5	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (Локальная информационно-правовая система)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение теоретического материала проводится на основании лекций преподавателя с самостоятельным изучением в виде составления конспектов, докладов, рефератов, слайдовых презентаций и выполнения тестовых заданий. Практические занятия выполняются под руководством преподавателя в аудитории. Для лучшего усвоения изученного материала проводятся консультации преподавателя.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля «Организация работы коллектива исполнителей» и специальности «Прикладная геодезия».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла; эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК. 3.1 Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства.	-Демонстрация практических навыков планирования топографо-геодезических работ; -правильная разработка мероприятий топографо-геодезического обеспечения кадастра территорий и землеустройства; -знание основных принципов организации работы; -соблюдение порядка организации работ по нарядам и распоряжениям.	Наблюдение и экспертная оценка выполняемой работы. Экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений. Зачет. Квалификационный экзамен.
ПК. 3.2 Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ, требований технических регламентов и инструкций.	-Демонстрация практических навыков ведения работы согласно инструкциям и регламентам; -правильное изложение правил техники безопасности при выполнении работ; -знание требований правил охраны труда, пожарной безопасности, применение безопасных приемов работы.	Наблюдение и экспертная оценка выполняемой работы. Экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений. Зачет. Квалификационный экзамен.
ПК. 3.3 Принимать самостоятельные решения по комплектованию бригад исполнителей и организации их работы	-Демонстрация практических навыков распределения обязанностей для подчиненного персонала; -правильное выполнение подбора и расстановки персонала; -значение методики проведения обучения персонала и оценки знаний персонала; -соблюдение основных требований комплектования бригад исполнителей.	Наблюдение и экспертная оценка выполняемой работы. Экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений. Зачет. Квалификационный экзамен.
ПК. 3.4 Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	-Демонстрация практических навыков владения техникой выявления и анализа причин появления нарушений в работе подразделения; -правильная разработка мероприятий по устранению наруше-	Наблюдение и экспертная оценка выполняемой работы. Экспертная оценка эффективности и правильности принимаемых решений.

	ний в работе подразделения; -знание методики оценки эффективности производственной деятельности персонала подразделения.	Зачет. Квалификационный экзамен.
--	---	----------------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-Демонстрация интереса к будущей профессии; -проявление активности и инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы.
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-Обоснования выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области геометризации месторождений и подсчета запасов полезного ископаемого; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов наблюдений за обучающимися на производственной практике. Экспертная оценка результатов работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертная оценка результатов работы обучающегося при выполнении производственных задач. Экспертная оценка результатов работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессионального и личностного развития	Экспертная оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка

стного развития.		ка результатов работы обучающегося с источниками информации.
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка эффективности работы обучающегося с прикладным программным обеспечением.
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-Взаимодействия между обучающимися, и обучающимися с преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертная оценка результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы.
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертная оценка эффективности работы обучающегося в команде.
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертная оценка и самооценка индивидуального прогресса. Экспертная оценка плана (программы) профессионального самосовершенствования.
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; -умение быстрой адаптации к изменившимся условиям.	Экспертная оценка результатов производственной практики. Экспертная оценка выполнения практических заданий.

Разработчики:

СОФ МГРИ
(место работы)

СОФ МГРИ
(место работы)

Эксперты:

Филиал
АО «Воронежское АГП»

г. Старый Оскол
(место работы)

СОФ МГРИ
(место работы)

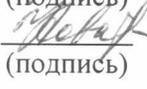
Преподаватель

Преподаватель

Директор

Преподаватель


(подпись)


(подпись)


(подпись)


(подпись)

О.Г. Серпуховитина
(инициалы, фамилия)

А.А. Усова
(инициалы, фамилия)

И.Ф. Шевченко
(инициалы, фамилия)

Р.П. Менжунова
(инициалы, фамилия)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На рабочую программу профессионального модуля ПМ.03. «**Организация работы коллектива исполнителей**», разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **21.02.08 Прикладная геодезия** (базовый уровень подготовки), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 489.

Разработчики рабочей программы преподаватели геодезических дисциплин Старооскольского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» Усова Анна Александровна и Серпуховитина Ольга Геннадьевна.

Рабочая программа имеет четкую структуру, которая включает разделы: паспорт программы профессионального модуля, результаты освоения профессионального модуля, структура и примерное содержание профессионального модуля, условия реализации профессионального модуля, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

В рабочей программе отражены ключевые тематические разделы:

раздел 1. **Управления персоналом топографо-геодезических предприятий;**

раздел 2. **Организация топографо-геодезических работ;**

раздел 3. **Обеспечение соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ,**

содержание которых соответствует требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту по профессиональному модулю согласно ППССЗ по специальности «Прикладная геодезия».

Содержание лабораторных работ, практических занятий, видов самостоятельной работы и в целом содержание профессионального модуля соответствует формируемым компетенциям согласно ФГОС СПО.

Уровни освоения учебного материала соответствуют содержанию модуля и его значимости для формирования знаний, умений, профессиональных (ПК) компетенций.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Список учебных изданий содержит достаточное количество источников для осуществления аудиторной и самостоятельной работы студентов, включая актуальные Интернет-ресурсы.

Таким образом, рабочая программа может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности **21.02.08 Прикладная геодезия**.

Эксперт:

Директор филиала АО «Воронежское
АГП» г. Старый Оскол

Шевченко
Игорь Федорович



МП

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на рабочую программу по профессиональному модулю ПМ.03 «Организация работы коллектива исполнителей» для специальности 21.02.08 «Прикладная геодезия» среднего профессионального образования.

Представленная на рецензию рабочая программа состоит из:

- паспорта программы профессионального модуля;
- результатов освоения профессионального модуля;
- структуры и примерного содержания профессионального модуля;
- условий реализации профессионального модуля;
- контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.08 Прикладная геодезия (утв. приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. №489).

В паспорте программы профессионального модуля приводится область применения программы, цели и задачи профессионального модуля (требования к результатам освоения профессионального модуля), рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.

В разделе «Результаты освоения профессионального модуля» приводится перечень к выполнению профессиональных и общих компетенций.

В разделе рабочей программы «Структура и примерное содержание профессионального модуля» подробно отражен тематический план профессионального модуля и содержание обучения по профессиональному модулю.

В разделе «Условия реализации профессионального модуля» приведены требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень информационного обеспечения обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы). Представлены общие требования к организации образовательного процесса и кадровое обеспечение образовательного процесса.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» приведены формы и методы контроля и оценки освоения профессиональных и общих компетенций.

В целом рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.08 Прикладная геодезия** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и может быть использована в профессиональной подготовке при освоении рабочей профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах.

Преподаватель геодезических дисциплин и маркшейдерского дела
СОФ МГРИ имени Серго Орджоникидзе

Менжунова Раиса
Петровна