



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОФ МГРИ

С.И. Двоеглазов

«01» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е.А. Мищенко

«01» декабря 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

г. Старый Оскол
2022 г.


Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего образования (далее - СПО) **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** (утвержденного приказом Минобрнауки России № 376 от 22.04.2014г.).

Организация-разработчик:
Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СОФ МГРИ)

Разработчики:

Котарев В.В. преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей ОПОП специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Протокол № 4 от «19» 11 2022 г.
Руководитель ОПОП:  Т.А. Юшкова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СПО СОФ МГРИ
«21» 11 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1 Место производственной (преддипломной) практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт) в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Производственная (преддипломная) практика является частью учебно-воспитательного процесса и формирует навыки профессиональной и практической деятельности. Производственная (преддипломная) практика базируется на усвоении и использовании материалов учебных курсов, изученных в рамках

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте»,

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте»,

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте»,

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Целью производственной практики (преддипломной) является приобретение обучающимися опыта в решении реальных задач по обеспечению перевозочного процесса или исследовании актуальных научных проблем, сбор материалов для ВКР, практическая работа совместно с разработчиками-профессионалами по разработке технических решений, направленных на обеспечение перевозочного процесса автомобильным транспортом. Содержание производственной практики (преддипломной) определяется темой выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- проверка, закрепление и повышение знаний и умений, полученных в процессе обучения, для решения конкретных задач, согласованных с темой ВКР;
- анализ соответствия теории и практики решения вопросов по обеспечению перевозочного процесса при разработке темы ВКР;
- показать форму собственности;
- уточнить характеристику производственно-хозяйственной деятельности АТП за последние три года по основным технико-экономическим и технико-эксплуатационным показателям;
- применение информационных технологий (ИТ) на исследуемом предприятии;
- сформулировать задачи, подлежащие решению в ВКР;
- определить пути и методы решения поставленных задач;
- проведение предварительного технико-экономического обоснования решений, предлагаемых в ВКР;
- обобщение исходных данных, подтверждающих выводы и основные результаты проработки решений в ВКР.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать и уметь использовать:

- нормативные материалы по организации перевозок и управлению на транспорте;
- технологии работы транспортных предприятий;
- организацию производства, труда и управления;
- перечень, выполняемых работ (транспортных услуг);
- специализацию предприятия, автоколонн, участков.
- порядок оформления технической документации.

Иметь опыт:

- адаптации к конкретным производственным, технологическим условиям;
- использования нормативной документации по организации перевозок и управлению на транспорте;
- работы на средствах современной оргтехники по оформлению комплекта необходимой документации по перевозкам.

Также результатом производственной (преддипломной) практики является готовый материал по практической части выпускной квалификационной работы.

1.3 Продолжительность производственной (преддипломной) практики

Всего 4 недели, 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной), является формирования следующих компетенций (в соответствии с ФГОС СПО и требованиями к результатам освоения основной образовательной программы):

1. Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата практики (компетенции)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
	ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
Организация	ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие

сервисного обслуживания на транспорте (автомобильный транспорт) Организация транспортно-логистической деятельности (автомобильный транспорт)		организацию перевозочного процесса.
	ПК 2.1	Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.
	ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
	ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
	ПК 2.4	Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.
	ПК 3.1	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
	ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
	ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
	ПК 3.4	Выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13

Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 16
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умение реализовать лидерские качества на производстве	ЛР 18
Стрессоустойчивость, коммуникабельность	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Мотивация к самообразованию и развитию	ЛР 20

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1 Календарно-тематический план

Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику по каждому ПМ (час., нед.)	Сроки проведения	Коды формируемых профессиональных компетенций
ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.	144 часа, 4 недели		ПК 1.1. – 4.8.

<p>тальный этап</p> <p>ПК 1.1.-ПК 1.3 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1, 3.2, 3.3,3.4</p> <p>ОК 1 - 9 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20</p>	<p>Выполнение следующих задач по экспериментальной части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описать и проанализировать способы выполнения погрузочно-разгрузочных работ, дать характеристику режимов работы погрузочно-разгрузочных пунктов, состояние подъездных путей, пропускной возможности, размеров площадки, применяемых механизмов и соответствия их типам ПС в пунктах погрузки и разгрузки; – провести детальный анализ существующей организации и технологии перевозок и выявления основных проблем, решение которых обеспечит повышение эффективности и качества перевозок; – описать и дать анализ транспортно-экспедиционного обслуживания на предприятии; – выявить величину и причины неэффективных пробегов автомобилей, нарушений графиков движения, сходов с линии по техническим и эксплуатационным причинам; – оценить уровень и эффективность применения на предприятии автоматизированных систем управления производством; – провести анализ организации труда в функциональных подразделениях предприятия, выявить недостатки и наметить пути совершенствования; 	<p>18</p> <p>18</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p>
<p>Систематизация, обработка и анализ собранного материала.</p> <p>ПК 1.1.-ПК 1.3 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1, 3.2, 3.3,3.4 ОК 1 - 9 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20</p>	<p>Систематизация фактического материала, замеров, наблюдений собранных для информации выполнения выпускной квалификационной работы</p>	<p>18</p>
<p>Подготовка отчета по практике</p>	<p>–оформить отчет о практике в соответствии с требованиями настоящих указаний</p>	<p>6</p>
<p>Итого:</p>		<p>144</p>

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально–техническому обеспечению:

Производственная (преддипломная) практика студентов проводится согласно учебному плану специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт) и организуется на предприятиях автомобильного транспорта.

Оборудование и технологически оснащенные рабочие места предприятий (в соответствии с содержанием профессиональной деятельности):

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет № 101. Контракт № 32-2022 от 09 марта 2022 г. (бессрочный) предоставление доступа к электронным версиям книг ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех) <https://mgri-rggru.bibliotech.ru>. Договор №31/2022 от 09 марта 2022 г. (с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.) на предоставление доступа к коллекциям электронных изданий ООО «Издательство Лань» www.e.lanbook.com. Разделы/базы данных: «Математика», «Физика», «Инженерно-технические науки», «Информатика», «Экономика и менеджмент», «Экология». 4. Лицензионный договор №SU-982/2022 от 30 декабря 2021 г. (с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.) на предоставление доступа к электронным изданиям (журналам) ООО НЭБ /elibrary <http://elibrary.ru>. 5. Лицензионный договор №5338 от 20 июня 2022 г. (с 20.06.2022 г. по 19.06.2025 г.) на предоставление доступа к «ЭБС ЮРАЙТ» [https:// www.urait.ru](https://www.urait.ru).

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы № 200. рабочие места на 25 обучающихся, рабочее место преподавателя, презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор), компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СОФ МГРИ: <http://stud.sofmgri.ru:8081/>

4.2 Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508838> (дата обращения: 03.11.2022).
2. Солодкий, А. И. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева ; под редакцией А. И. Солодкого. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10330-4. — Текст : электронный

// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495266> (дата обращения: 03.11.2022).

3. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05512-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493001> (дата обращения: 03.11.2022).

Дополнительная литература:

1. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492588> (дата обращения: 03.11.2022).

2. Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508838> (дата обращения: 03.11.2022).

3. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491410> (дата обращения: 03.11.2022).

4. Силаев, Г. В. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Силаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09967-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494942> (дата обращения: 12.04.2022).

5. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491565> (дата обращения: 12.04.2022).

6. Рачков, М. Ю. Измерительные устройства автомобильных систем : учебное пособие для вузов / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08195-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491643> (дата обращения: 12.04.2022).

Периодические издания:

1. ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ ТРАНСПОРТА : научный журнал – Казань : федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Казанский государственный архитектурно-строительный университет", 2014. – Выходит 4 раза в год. – ISBN электронной версии: 62541-8157. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=48119411> (дата обращения : 15.05.2022).

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. <http://www.edu.ru> Российское образование. Федеральный портал.
http://www.arm-soft.ru/?q=blog/vnedrenie_sapp_toir/2009-09-01-18
<http://www.atp.transnavi.ru/req=about>

4.3. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в соответствии с графиком защиты практики защищает отчет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом по производственной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС

СПО по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», или рабочей программой профессионального модуля.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Профессиональные компетенции (код)	Основные показатели результата выполненных видов работ	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками..</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ведения технической документации, - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства 	<ul style="list-style-type: none"> -контрольные проверка и оценка правильности заполнения документации
<p>ПК 1.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - контроль выполнения заданий и графиков; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - оценивать влияние на безопасность движения надежности технических средств; - анализа конкретных случаев нарушения безопасности движения; - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта) 	<ul style="list-style-type: none"> -контрольные проверки - решение ситуационных задач -зачет в форме практического занятия
<p>ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - систему учета, отчета и анализа работы; -состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачеты выполнения заданий в ходе практических занятий. самостоятельной работы, учебной практики;

	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта и его объектов 	
<p>ПК 2.1 Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; - обеспечить управление движением; - система организации движения; - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; 	<ul style="list-style-type: none"> - контрольные проверка и оценка правильности заполнения документации
<p>ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - расчет технических норм работы транспорта; - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций 	<ul style="list-style-type: none"> - контрольные проверки - решение ситуационных задач - зачет в форме практического занятия
<p>ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать работу транспорта; - рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; - анализировать характеристики транспортных потоков; - требования к управлению персоналом 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачеты выполнения заданий в ходе практических занятий, самостоятельной работы, учебной практики;
<p>ПК 2.4 Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта) 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование - контрольные проверки - решение ситуационных задач - зачеты по темам на занятиях - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на практике

<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>-Оформлял документы на международные перевозки; -Изучал требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; -Повторял формы перевозочных документов; -Организовывал работу с клиентурой; -Заполнял грузовую отчетность; -Вёл расчеты за перевозки;</p>	<p>-контрольные проверка и оценка правильности заполнения документации</p>
<p>ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<p>- Определял цели и понятия логистики; -Вникал в особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; -Изучал основные принципы транспортной логистики; -Строил транспортные логистические цепи; -Рассчитывал показатели качества и эффективности транспортной логистики; -Определял класс и степень опасности перевозимых грузов;</p>	<p>-контрольные проверки - решение ситуационных задач -зачет в форме практического занятия</p>
<p>ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>-Соблюдал меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; -Соблюдал меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; -Соблюдал правила перевозок грузов; Принимал участие в организации грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; -классифицировал грузы; -Определял транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов</p>	<p>Текущий контроль в форме: - зачеты выполнения заданий в ходе практических занятий. самостоятельной работы, учебной практики;</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрировал интерес к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбирал и применял методы и способы решения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте; - оценивал эффективность и качество выполнения работ;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решал стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области организации перевозок и управления на транспорте	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и	Эффективно находил необходимую информацию; использовал различные источники, включая электронные;	

личностного развития.		
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	Умел находить и обрабатывать информацию, используя средства информационно-коммуникационных технологий; умел публично представить продукт своей деятельности; использовал в работе различные электронные обучающие и прикладные программы.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Позитивно относился к мнениям окружающих людей (терпение, тактичность); адекватно относился к критике своей деятельности со стороны других людей; выполнял свои обязанности в группе, направленные на решение общей профессиональной и учебной задачи.	
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Проявил взаимовыручку и помощь участникам команды при выполнении общей задачи; умел принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение	Планировал обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта; Организовывал	

<p>квалификации</p>	<p>самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля; Планировал обучающимся повышение квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Умел находить и обрабатывать информацию, используя средства информационно-коммуникационных технологий; применял инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.</p>	