

Подписано простой электронной подписью  
ФИО: Двоеглазов Семен Иванович  
Должность: Директор  
Дата и время подписания: 21.10.2024 15:00:25  
Ключ: 04f053ce-308c-46af-bdb8-4b5b33e6f7fd  
Документ: fa293f64-d625-4604-b478-9d29bd5f8d4b  
Имитовставка: ea4c5443



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**Старооскольский геологоразведочный институт**  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
**«Российский государственный геологоразведочный университет  
имени Серго Орджоникидзе»  
(СГИ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор СГИ МГРИ

\_\_\_\_\_ С.И. Двоеглазов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по СПО

\_\_\_\_\_ Е.А. Мищенко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 03. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. «Управление персоналом структурного подразделения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

**21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых**, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.07.2022 г. № 611.

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СОФ МГРИ)

Разработчики:

Кривоносова М.В., преподаватель геологических дисциплин СГИ МГРИ

**РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

на заседании преподавателей ОП специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ОПОП: \_\_\_\_\_ М.В. Кривоносова

**РЕКОМЕНДОВАНА**

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>17</b>

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Управление персоналом структурного подразделения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 3	Управление персоналом структурного подразделения
ПК 3.1.	Разрабатывать мероприятия и организовывать работы при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых
ПК 3.2.	Принимать решения по комплектованию структурного подразделения исполнителей и организации работы структурного подразделения
ПК 3.3.	Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда
ПК 3.4.	Обеспечивать безопасное проведение работ

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	планирования мероприятий и организации работ при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых; участия в проведении производственных совещаний; участия в обучении персонала и оценке знаний персонала; участия в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ; анализа нарушений в работе подразделения; участия в разработке мероприятий по устранению нарушений в работе подразделения; анализа и оценки качества и экономической эффективности работы структурного подразделения с применением информационно-компьютерных технологий; обеспечения безопасности труда на производственном участке
Уметь	проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест; мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных приемов работы, ведения работы согласно инструкциям и регламентам; распределять обязанности для подчиненного персонала; выполнять подбор и расстановку персонала; организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями; оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения; контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности; обеспечивать выполнение производственных заданий; контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; осуществлять контроль качества выполняемых работ; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации приборов, оборудования и инструмента, а также контроль их соблюдения; использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач.
Знать	основные принципы организации работы; методику проведения инструктажей; порядок организации работ по нарядам и распоряжениям; правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций; организационно-распорядительные документы и методические материалы, касающиеся производства геологических работ; основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы; методики аттестации персонала и рабочих мест; документацию, регламентирующую работу с персоналом; способы повышения эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда. Основы экономики минерального сырья и геологоразведочных работ; действующие нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, ГОСТы, ИСО (системы менеджмента качества); основы менеджмента, структуру организации; цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства; механизмы

	<p>ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда; основы управленческого учета; основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; задачи и содержание автоматизированной системы управления производством; социально-психологические основы руководства коллективом; правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда, виды и периодичность инструктажа; средства индивидуальной защиты. Законы и иные нормативные правовые акты в области геологического изучения, использования и охраны недр и окружающей среды</p>
--	--

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 234

в том числе в форме практической подготовки - 134

Из них на освоение МДК - 126

в том числе самостоятельная работа \_\_\_\_\_

практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_

производственная - 72

Промежуточная аттестация - 24

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Сам. работа	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 3.1-3.4 ОК 1-9	Раздел 1. Организация геологических работ и охрана труда	<b>234</b>	56	<b>126</b>	72						
ПК 3.1-3.4 ОК 1-9	Производственная практика (по профилю специальности), часов (концентрированная практика)	<b>72</b>	72								<b>72</b>
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>24</b>	6								
	<b>Всего:</b>	<b>234</b>	134	<b>126</b>	72			<b>24</b>			<b>72</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация геологических работ и охрана труда</b>		<b>126</b>
<b>МДК.03.01 Организация геологических работ и охрана труда</b>		<b>54/72</b>
<b>Введение</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Стратегия развития геологической отрасли до 2030 г.: современное состояние, структура управления, информационно – аналитическое и научно – техническое обеспечение отрасли, стратегическая цель и задачи развития, приоритетные направления, экономическое стимулирование геологоразведочных работ, инновационное развитие, ожидаемые результаты и целевые показатели.</p>	2
<b>Тема 1.1. Организация производства и труда</b>	<b>Содержание</b>	<b>22</b>
	1. Производственная структура предприятия; организационная структура предприятия; производственный процесс и принципы его организации; расчет продолжительности производственного цикла. Планирование. Задачи и организация текущего планирования геологоразведочных работ. Формирование геологических заданий. Содержание производственных проектов	2
	2. Основные этапы горных работ. Основы экономики минерального сырья и геологоразведочных работ. Задачи геологической службы предприятия. Структура геологического отдела предприятия. Трудовые обязанности. Планирование мероприятий и организации работ при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых. Положение о геологической службе предприятия.	4
	3. Принципы, методы и формы организации труда; организация рабочих мест; организация трудового процесс; условия труда и отдыха. Основные понятия о труде; показатели производительности труда, методы измерения	4
	4. Сущность, функции и принципы нормирования труда; роль нормирования в организации и оплате труда; методы изучения затрат рабочего времени; фотография рабочего времени; понятие и виды норм затрат труда; методы нормирования труда	4
5. Содержание и принципы организации заработной платы; основные элементы организации заработной платы; тарифная форма организации заработной платы;	4	

	6. Формы и система оплаты труда; бестарифная форма организации заработной платы; организация премирования работников предприятия; система надбавок и доплат. Сборник сметных норм на геологоразведочные работы	4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>18</b>
	<b>Практическое занятие 1</b> Составление организационной производственной структуры горного предприятия	4
	<b>Практическое занятие 2</b> Организация рабочих мест геологического отдела предприятия	2
	<b>Практическое занятие 3</b> Расчет объемов производства геологоразведочных работ	4
	<b>Практическое занятие 4</b> Расчет затрат времени и труда при производстве геологоразведочных работ	4
	<b>Практическое занятие 5</b> Расчет сметной стоимости геологоразведочных работ	2
	<b>Практическое занятие 6</b> Расчет сметной стоимости геологоразведочных работ	2
<b>Тема 1.2 Психология труда и менеджмент</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<b>1.</b> Общая характеристика труда как важнейшего производственного фактора. Социальная сущность труда. Физиологическая характеристика трудовой деятельности. Безопасность трудовой деятельности как проблема психологии труда. Поведение человека в опасных ситуациях Психологическое обеспечение безопасной деятельности	2
	<b>2.</b> Понятие «профессия». Психологическая классификация профессий Проблема успешности личности в профессиональной деятельности. Мотивация как важнейшее условие успешности в деятельности. Профессиональная пригодность: содержание, критерии. Этапы проведения профотбора	4
	<b>3.</b> Определение понятий «управление» и «менеджмент. Организационно-правовые формы. Планирование как функция управления. Коммуникационный процесс	2
	<b>4.</b> Функции современных руководителей. Стили руководства	2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>18</b>
	<b>Практическое занятие 7</b> Психологические предпосылки несчастных случаев.	2
	<b>Практическое занятие 8</b> Динамика и фазы работоспособности человека. Основные направления повышения работоспособности	2
	<b>Практическое занятие 9</b> Проектирование процессов труда	2
	<b>Практическое занятие 10</b> Условия труда. Тяжесть работы.	2
	<b>Практическое занятие 11</b> Взаимодействие в группе. Организация групповой деятельности	2
	<b>Практическое занятие 12</b> Типы совместной деятельности в организации. Организация, мотивация и контроль как функции управления	2

	<b>Практическое занятие 13</b> Определение требований к качествам руководителей различных иерархических уровней».	4
	<b>Практическое занятие 14</b> Определение требований к качествам руководителей различных иерархических уровней».	2
<b>Тема 1.3. Анализ эффективности работы предприятия</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Деловая активность организации. Маркетинговая активность организации. Прибыль. Рентабельность основной деятельности предприятия. Ранжирование деятельности предприятия по уровню деловой и маркетинговой активности.	2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие 15</b> Анализ эффективности деятельности предприятия	4
<b>Тема 1.4. Экономические и организационные особенности геологоразведочных работ</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1. Организация основных видов геологоразведочных работ: геолого – съёмочные работы, гидрогеологические работы, горно-буровые работы, горно – разведочные и геофизические работы. Методы организации	2
	2. Особенности производственного процесса: сезонность, стадийность, разнохарактерность, наличие полевых и камеральных работ	4
	3. Резервы повышения эффективности геологоразведочных работ: совершенствование методов разведки, внедрение современной аппаратуры, совершенствование организации проведения работ, способы сокращения затрат труда при решении вопросов повышения эффективности	4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>
	<b>Практическое занятие 16</b> Составление технического задания на выполнение геологоразведочных работ	4
	<b>Практическое занятие 17</b> Составление технического задания на выполнение геологоразведочных работ	4
<b>Тема 1.5. Охрана труда</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1. Охрана труда как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Цели и задачи трудового законодательства. Система управления охраной труда. Факторы рабочей среды: физические и химические опасные, вредные производственные	2
	2. Условия труда по степени вредности и опасности. Аттестация рабочих мест по условиям труда	2
	3. Производственная санитария: Профессиональные вредности и профессиональные болезни в горной и угольной промышленности. Опасность травматизма.	2

	Неблагоприятный микроклимат. Запыленность воздуха. Предельно допустимая концентрация вредных веществ. Шум и вибрация. Методы и средства защиты от шума и вибрации. Нервно-эмоциональное напряжение. Физиология труда. Основные формы трудовой деятельности. Санитарно-бытовое обеспечение. Медицинское обслуживание.	
	<b>4.</b> Производственный травматизм: Виды и причины производственного травматизма. Методы анализа производственного травматизма. Анализ производственного травматизма различными методами. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Медицинские осмотры. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев. Порядок проведения расследования и оформления материалов расследования. Регистрация и учет несчастных случаев на производстве. Производственный инструктаж.	2
	<b>5.</b> Требования безопасности при эксплуатации уступов, предохранительных берм и рабочих площадок. Водоотлив. Мероприятия по предупреждению снежных заносов и ливневых потоков. Охрана окружающей среды при ведении горных работ. Передвижение людей в карьерах. Радиационная безопасность Обеспечение безопасности при буровых работах. Электробезопасность. План ликвидации аварий: назначения, порядок составления и утверждения, содержание. Средства индивидуальной защиты.	2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>24</b>
	<b>Практическое занятие 18</b> Оформление акта о несчастном случае. Проведение инструктажа и заполнение журналов по технике безопасности.	4
	<b>Практическое занятие 19</b> Анализ производственного травматизма различными методами	4
	<b>Практическое занятие 20</b> Изучение устройства первичных средств пожаротушения и правил пользования ими.	4
	<b>Практическое занятие 21</b> Изучение средств индивидуальной защиты.	4
	<b>Практическое занятие 22</b> Получение навыков проведения реанимационных мероприятий, оказание первой помощи пострадавшим	4
	<b>Практическое занятие 23</b> Изучение составных элементов плана ликвидации аварии	4
	<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b> <b>1.</b> Регулирование недропользования <b>2.</b> Риск в процессе осуществления трудовой деятельности <b>3.</b> Профессиональное развитие личности <b>5.</b> Внутренняя и внешняя среда организации	*

<p><b>6.</b> Систематическая проработка конспектов занятий по темам раздела, подготовка практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и отчетов; подготовка рефератов, презентаций</p> <p><b>Примерная тематика реферата:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономический подход управления персоналом</li> <li>– органический подход управления персоналом</li> <li>– гуманистический подход управления персоналом</li> <li>– организационные культуры как объект управленческой деятельности</li> <li>– кадровая политика</li> <li>– оценка потребности в персонале</li> <li>– конкурсный набор персонала на работу</li> <li>– адаптация персонала</li> <li>– аттестация персонала</li> <li>– формирование кадрового резерва</li> <li>– планирование карьеры</li> </ul> <p><b>7.</b> Требования безопасности при работе автомобильного, железнодорожного и непрерывного транспорта</p> <p><b>8.</b> Методики оценки психофизиологического состояния человека перед началом его работы на травмоопасном производстве.</p> <p><b>9.</b> Порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве</p> <p><b>10.</b> Оценка состояния микроклимата на основании гигиенических нормативов</p> <p><b>11.</b> Ознакомление с аппаратурой, техникой отбора проб, методами определения концентрации различных пылей в атмосфере производственных помещений, принципами нормирования и гигиенической оценкой рабочих мест с учетом состава и концентрации пыли</p> <p><b>12.</b> Ознакомление со свойствами, местами возможного появления наиболее распространенными вредными, токсичными и взрывчатыми газами, методами и средствами их определения, измерения концентраций различных газов.</p> <p><b>13.</b> Способы и схемы проветривания и регулирование теплового режима на шахтах</p> <p><b>14.</b> Принципы гигиенического нормирования и санитарно-гигиенической оценки параметров шума</p>	
<p><b>Производственная практика раздела 1</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>1. Ознакомления с работой и организацией основных отделов и служб предприятия (отдела кадров, бухгалтерии, материально технического снабжения, маркшейдерского и геологического отделов, отделов планирования и БЖД и т.д);</p> <p>2. Анализ системы организации заработной платы и премирования на предприятии (участке);</p>	<p><b>72</b></p>

<p>3. Анализ оснащенности основными средствами предприятия (участка); Стоимости основных фондов (зданий сооружений и механизмов). Анализ обеспеченности оборотными средствами предприятия (участка); Стоимости сырья и материалов;</p> <p>4. Изучение технических характеристик машин и оборудования; Ознакомление с процессом проведения горно-буровых и геологоразведочных работ;</p> <p>5. Анализ основных экономических показателей предприятия прошлых периодов. Анализ текущих экономических показателей. Выполнение анализа влияния инновационных мероприятий на организацию труда</p> <p>6. Участие в формировании бригады исполнителей по виду работ.</p> <p>7. Участие в оценке знаний исполнителей по виду работ.</p> <p>8. Участие в распределении обязанностей между исполнителями.</p> <p>9. Организация взаимодействия с другими подразделениями по видам работ.</p> <p>10. Организация мероприятий по обеспечению безопасного выполнения работ.</p>	
<b>Курсовой проект (работа)</b>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>24</b>
<b>Всего</b>	<b>234</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

#### Кабинет «Организации работы коллектива исполнителей»

Кабинет «Организации работы коллектива исполнителей», оснащен:

Рабочее место преподавателя: стол, стул, шкаф для документов, система визуализации - мультимедийный проектор, экран, классная доска, персональный компьютер/ноутбук.

Рабочее место обучающегося: стол, стул

Учебно-наглядные пособия: справочники; сборники цен, учебники, мультимедийные учебно-наглядные пособия по модулю

Производственная практика реализуется в организациях горнодобывающего и геологоразведочного профиля, научно-исследовательских учреждениях геологического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 18. Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### Основная литература:

№ п/п	Источник
1	Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18143-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/542338">https://urait.ru/bcode/542338</a> (дата обращения: 16.04.2024).
2	Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16881-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536955">https://urait.ru/bcode/536955</a> (дата обращения: 16.04.2024).
3	Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16492-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538594">https://urait.ru/bcode/538594</a> (дата обращения: 16.04.2024).

4	Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536837">https://urait.ru/bcode/536837</a> (дата обращения: 17.04.2024).
5	Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15942-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536603">https://urait.ru/bcode/536603</a> (дата обращения: 04.03.2024).

#### Дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Шаркова, А. В. Экономика организаций топливно-энергетического комплекса : учебник / А. В. Шаркова, И. Ю. Новоселова, О. С. Кириченко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 578 с. — ISBN 978-5-394-04268-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/174013">https://e.lanbook.com/book/174013</a> (дата обращения: 17.04.2024).
2	Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 740 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17697-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537043">https://urait.ru/bcode/537043</a> (дата обращения: 04.03.2024).
3	Широков, Ю. А. Техносферная безопасность: организация, управление, ответственность : учебное пособие / Ю. А. Широков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 408 с. — ISBN 978-5-8114-4224-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/206426">https://e.lanbook.com/book/206426</a> (дата обращения: 17.04.2024).
4	Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489986">https://urait.ru/bcode/489986</a> (дата обращения: 31.03.2022).
5	Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17183-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537806">https://urait.ru/bcode/537806</a> (дата обращения: 04.03.2024).

**Периодические издания (отечественные журналы):**

№ п/п	Источник
1	Вопросы экономики : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. – Москва : 1926 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0042-8736. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715</a> (дата обращения : 17.04.2024).
2	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО "ЭЖ МЕДИА" . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=50518243">https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=50518243</a> (дата обращения : 16.04.2024).
3	Минеральные ресурсы России. Экономика и управление = Mineral resources of Russia. Economics & Management : науч.-техн.журнал /учредители : Минприроды РФ, ФАН, ВИЭМС, РОСГЕО, Изд.дом «Геоинформ»; гл. ред. Орлов В. П. – Москва : 1991 – .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0869-3188. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?id=47354917">https://elibrary.ru/contents.asp?id=47354917</a> (дата обращения: 04.03.2024).
4	Недропользование XXI век : межотрасл.науч.-техн. журнал /учредитель : Некоммер. партнерство «Нац.ассоц. по экспертизе недр»; гл. ред. Ш. Г. Гиравов. – Москва : Центр Инновац. Технологий, 2007 –. — Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 1998-4685. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28192">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28192</a> (дата обращения : 17.04.2024).
5	Горный журнал: научно-технический и производственный журнал / учредитель : АО ИД «Руда и металлы». – Москва : 2010 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0017-2278. – Текст : непосредственный.
6	Известия высших учебных заведений. Геология и разведка : науч.-техн. журнал / учредитель Российский государственный геологоразведочный университет им. Серго Орджоникидзе. – Москва : 1958 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0016-7762. – ISBN онлайн-версии 2618-8708 . – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : <a href="https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7812">https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7812</a> (дата обращения: 16.02.2024). // МГРИ [сайт]. — URL: <a href="https://www.geology-mgri.ru/jour/index">https://www.geology-mgri.ru/jour/index</a> (дата обращения : 16.02.2024).

**Информационные электронно-образовательные ресурсы:**

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» <a href="https://mgri-rggru.bibliotech.ru">https://mgri-rggru.bibliotech.ru</a>
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» / <a href="http://www.urait.ru">www. urait.ru</a>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК.3.4 Обеспечивать безопасное проведение работ ОК 1-9	- работы выполнены с соблюдением требований правил безопасности и охраны труда	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося: 1. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы 2. Оценка результатов практической работы 3. Наблюдение и оценка решения ситуационных, производственных задач
ПК.3.1 Разрабатывать мероприятия и организовывать работы при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых ОК 1-9	- выполнен сбор технических условий выполнения соответствующего вида работ; - составлена технологическая цепочка выполнения работ; - разработаны организационно-ликвидационные мероприятия; - подобрано необходимое оборудование для выполнения соответствующего вида работ; - запланированы маршруты передвижения бригад; - составлен график выполнения работ на объекте	
ПК.3.2 Принимать решения по комплектованию структурного подразделения исполнителей и организации работы структурного подразделения ОК 1-9	– правильно выполнен подбор персонала для соответствующего вида геологоразведочных работ (с использованием нормативного материала); - состав структурного подразделения соответствует виду выполняемых работ; - выполнена координация работы персонала с другими подразделениями; - мотивация персонала; - контроль выполнения работ; - проведен анализ травмоопасных и вредных факторов; - проанализированы особенности обеспечения безопасных условия труда; - проведен подбор нормативных и организационных основ охраны труда	
ПК3.3 Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение	- выполнен анализ эффективности деятельности горного предприятия; - выполнен расчёт рентабельности;	

производительности труда ОК 1-9	- выполнен расчёт производительности труда; - разработаны мероприятия по повышению эффективности труда.	
------------------------------------	---	--