



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОФ МГРИ

С.И. Двоеглазов

« _____ » _____ 20__ г

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по СПО

Е.А. Мищенко

« _____ » _____ 20__ г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

г. Старый Оскол
2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. «Управление персоналом структурного подразделения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.07.2022 г. № 611.

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СОФ МГРИ)

Разработчики:

Кривоносова М.В., преподаватель геологических дисциплин СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей ОПОП специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых

Протокол № 5 от «06» 04 2023г.

Руководитель ОПОП: МВ М.В. Кривоносова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

«20» 04 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Управление персоналом структурного подразделения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Управление персоналом структурного подразделения
ПК 3.1.	Разрабатывать мероприятия и организовывать работы при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых
ПК 3.2.	Принимать решения по комплектованию структурного подразделения исполнителей и организации работы структурного подразделения
ПК 3.3.	Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда
ПК 3.4.	Обеспечивать безопасное проведение работ

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	планирования мероприятий и организации работ при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых; участия в проведении производственных совещаний; участия в обучении персонала и оценке знаний персонала; участия в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ; анализа нарушений в работе подразделения; участия в разработке мероприятий по устранению нарушений в работе подразделения; анализа и оценки качества и экономической эффективности работы структурного подразделения с применением информационно-компьютерных технологий; обеспечения безопасности труда на производственном участке
Уметь	проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест; мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных приемов работы, ведения работы согласно инструкциям и регламентам; распределять обязанности для подчиненного персонала; выполнять подбор и расстановку персонала; организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями; оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения; контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности; обеспечивать выполнение производственных заданий; контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; осуществлять контроль качества выполняемых работ; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации приборов, оборудования и инструмента, а также контроль их соблюдения; использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач.
Знать	основные принципы организации работы; методику проведения инструктажей; порядок организации работ по нарядам и распоряжениям; правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций; организационно-распорядительные документы и методические материалы, касающиеся производства геологических работ; основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы; методики аттестации персонала и рабочих мест; документацию, регламентирующую работу с персоналом; способы повышения эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда. Основы экономики минерального сырья и геологоразведочных работ; действующие нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, ГОСТы, ИСО (системы менеджмента качества); основы менеджмента, структуру организации; цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства; механизмы

	<p>ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда; основы управленческого учета; основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; задачи и содержание автоматизированной системы управления производством; социально-психологические основы руководства коллективом; правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда, виды и периодичность инструктажа; средства индивидуальной защиты. Законы и иные нормативные правовые акты в области геологического изучения, использования и охраны недр и окружающей среды</p>
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 192

в том числе в форме практической подготовки - 34

Из них на освоение МДК - 96

в том числе самостоятельная работа _____

практики, в том числе учебная _____

производственная - 72

Промежуточная аттестация - 24

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций		Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК					Практики	
					Всего	В том числе				Учебная	Производственная
						Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Сам. работа	Промежуточная аттестация		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1-3.4 ОК 1-9	Раздел 1. Организация геологических работ и охрана труда	96	56	96	56						
ПК 3.1-3.4 ОК 1-9	Производственная практика (по профилю специальности), часов (концентрированная практика)	72									72
	Промежуточная аттестация	24									
	Всего:	192	56	96	56				24		72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
Раздел 1. Организация геологических работ и охрана труда		96
МДК.03.01 Организация геологических работ и охрана труда		40/56
Введение	Содержание	2
	<p>1. Стратегия развития геологической отрасли до 2030 г.: современное состояние, структура управления, информационно – аналитическое и научно – техническое обеспечение отрасли, стратегическая цель и задачи развития, приоритетные направления, экономическое стимулирование геологоразведочных работ, инновационное развитие, ожидаемые результаты и целевые показатели.</p>	2
	Содержание	12
Тема 1.1. Организация производства и труда	<p>1. Производственный процесс и принципы его организации; расчет продолжительности производственного цикла. Планирование. Задачи и организация текущего планирования геологоразведочных работ. Формирование геологических заданий. Содержание производственных проектов</p> <p>2. Основные этапы горных работ. Основы экономики минерального сырья и геологоразведочных работ. Задачи геологической службы предприятия. Структура геологического отдела предприятия. Трудовые обязанности. Планирование мероприятий и организации работ при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых. Положение о геологической службе предприятия.</p> <p>3. Принципы, методы и формы организации труда; организация рабочих мест; организация трудового процесс; условия труда и отдыха. Основные понятия о труде; показатели производительности труда, методы измерения</p> <p>4. Сущность, функции и принципы нормирования труда; роль нормирования в организации и оплате труда; методы изучения затрат рабочего времени; фотография рабочего времени; понятие и виды норм затрат труда; методы нормирования труда</p> <p>5. Содержание и принципы организации заработной платы; основные элементы организации заработной платы; тарифная форма организации заработной платы;</p>	2
		2
		2
		2
		2

	6. Формы и система оплаты труда; бестарифная форма организации заработной платы; организация премирования работников предприятия; система надбавок и доплат. Сборник сметных норм на геологоразведочные работы	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	18
	Практическое занятие 1,2 Составление организационной производственной структуры горного предприятия	4
	Практическое занятие 3 Организация рабочих мест геологического отдела предприятия	2
	Практическое занятие 4,5 Расчет объёмов производства геологоразведочных работ	4
	Практическое занятие 6,7 Расчет затрат времени и труда при производстве геологоразведочных работ	4
	Практическое занятие 8 Расчет сметной стоимости геологоразведочных работ	2
	Практическое занятие 9 Расчет сметной стоимости геологоразведочных работ	2
	Содержание	8
	1. Общая характеристика труда как важнейшего производственного фактора. Социальная сущность труда. Физиологическая характеристика трудовой деятельности. Безопасность трудовой деятельности как проблема психологии труда. Поведение человека в опасных ситуациях Психологическое обеспечение безопасной деятельности	2
Тема 1.2 Психология труда и менеджмент	2. Понятие «профессия». Психологическая классификация профессий Проблема успешности личности в профессиональной деятельности. Мотивация как важнейшее условие успешности в деятельности. Профессиональная пригодность: содержание, критерии. Этапы проведения профотбора	2
	3. Определение понятий «управление» и «менеджмент. Организационно-правовые формы. Планирование как функция управления. Коммуникационный процесс	2
	4. Функции современных руководителей. Стили руководства	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16
	Практическое занятие 10 Психологические предпосылки несчастных случаев.	2
	Практическое занятие 11 Динамика и фазы работоспособности человека. Основные направления повышения работоспособности	2
	Практическое занятие 12 Проектирование процессов труда	2
	Практическое занятие 13 Условия труда. Тяжесть работы.	2
	Практическое занятие 14 Взаимодействие в группе. Организация групповой деятельности	2
	Практическое занятие 15 Типы совместной деятельности в организации. Организация, мотивация и контроль как функции управления	2

	Практическое занятие 16,17 Определение требований к качествам руководителей различных иерархических уровней».	4
	Содержание	2
Тема 1.3. Анализ эффективности работы предприятия	1. Деловая активность организации. Маркетинговая активность организации. Прибыль. Рентабельность основной деятельности предприятия. Ранжирование деятельности предприятия по уровню деловой и маркетинговой активности.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 18,19 Анализ эффективности деятельности предприятия	4
	Содержание	6
Тема 1.4. Экономические и организационные особенности геологоразведочных работ	1. Организация основных видов геологоразведочных работ: геолога – съёмочные работы, гидрогеологические работы, горно-буровые работы, горно – разведочные и геофизические работы. Методы организации	2
	2. Особенности производственного процесса: сезонность, стабильность, разнохарактерность, наличие полевых и камеральных работ	2
	3. Резервы повышения эффективности геологоразведочных работ: совершенствование методов разведки, внедрение современной аппаратуры, совершенствование организации проведения работ, способы сокращения затрат труда при решении вопросов повышения эффективности	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 20,21 Составление технического задания на выполнение геологоразведочных работ	4
Тема 1.5. Охрана труда	Содержание	10
	1. Охрана труда как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Цели и задачи трудового законодательства. Система управления охраной труда. Факторы рабочей среды: физические и химические опасные, вредные производственные	2
	2. Условия труда по степени вредности и опасности. Аттестация рабочих мест по условиям труда	2
	3. Производственная санитария: Профессиональные вредности и профессиональные болезни в горной и угольной промышленности. Опасность травматизма. Неблагоприятный микроклимат. Запыленность воздуха. Предельно допустимая концентрация вредных веществ. Шум и вибрация. Методы и средства защиты от шума и вибрации. Нервно-эмоциональное напряжение. Физиология труда. Основные формы трудовой деятельности. Санитарно-бытовое обеспечение. Медицинское обслуживание.	2

	<p>4. Производственный травматизм: Виды и причины производственного травматизма. Методы анализа производственного травматизма. Анализ производственного травматизма различными методами. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Медицинские осмотры. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев. Порядок проведения расследования и оформления материалов расследования. Регистрация и учет несчастных случаев на производстве. Производственный инструктаж.</p> <p>5. Требования безопасности при эксплуатации уступов, предохранительных берм и рабочих площадок. Водоотлив. Мероприятия по предупреждению снежных заносов и ливневых потоков. Охрана окружающей среды при ведении горных работ. Передвижение людей в карьерах. Радиационная безопасность. Обеспечение безопасности при буровых работах. Электробезопасность. План ликвидации аварий: назначения, порядок составления и утверждения, содержание. Средства индивидуальной защиты.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 22 Оформление акта о несчастном случае. Проведение инструктажа и заполнение журналов по технике безопасности.</p> <p>Практическое занятие 23 Анализ производственного травматизма различными методами</p> <p>Практическое занятие 24 Изучение устройства первичных средств пожаротушения и правил пользования ими.</p> <p>Практическое занятие 25 Изучение средств индивидуальной защиты.</p> <p>Практическое занятие 26,27 Получение навыков проведения реанимационных мероприятий, оказание первой помощи пострадавшим</p> <p>Практическое занятие 28 Изучение составных элементов плана ликвидации аварии</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>14</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p>
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регулирование недропользования 2. Риск в процессе осуществления трудовой деятельности 3. Профессиональное развитие личности 5. Внутренняя и внешняя среда организации 6. Систематическая проработка концептов занятий по темам раздела, подготовка практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и отчетов; подготовка рефератов, презентаций <p>Примерная тематика реферата:</p>	<p>*</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> – экономический подход управления персоналом – органический подход управления персоналом – гуманистический подход управления персоналом – организационные культуры как объект управленческой деятельности – кадровая политика – оценка потребности в персонале – конкурсный набор персонала на работу – адаптация персонала – аттестация персонала – формирование кадрового резерва – планирование карьеры <p>7. Требования безопасности при работе автомобильного и непрерывного транспорта</p> <p>8. Методики оценки психофизиологического состояния человека перед началом его работы на травмоопасном производстве.</p> <p>9. Порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве</p> <p>10. Оценка состояния микроклимата на основании гигиенических нормативов</p> <p>11. Ознакомление с аппаратурой, техникой отбора проб, методами определения концентрации различных пылей в атмосфере производственных помещений, принципами нормирования и гигиенической оценкой рабочих мест с учетом состава и концентрации пыли</p> <p>12. Ознакомление со свойствами, местами возможного появления наиболее распространенными вредными, токсичными и взрывчатыми газами, методами и средствами их определения, измерения концентрации различных газов.</p> <p>13. Способы и схемы проветривания и регулирования теплового режима на шахтах</p> <p>14. Принципы гигиенического нормирования и санитарно-гигиенической оценки параметров шума</p>	
	<p>Производственная практика раздела 1</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомления с работой и организацией основных отделов и служб предприятия (отдела кадров, бухгалтерии, материально технического снабжения, маркшейдерского и геологического отделов, отделов планирования и БЖД и т.д); 2. Анализ системы организации заработной платы и премирования на предприятии (участке); 3. Анализ оснащенности основными средствами предприятия (участка); Стоимости основных фондов (зданий сооружений и механизмов). Анализ обеспеченности оборотными средствами предприятия (участка); Стоимости сырья и материалов; 4. Изучение технических характеристик машин и оборудования; Ознакомление с процессом проведения горно- 	72

<p>буровых и геологоразведочных работ;</p> <p>5. Анализ основных экономических показателей показателей предприятий прошлых периодов. Анализ текущих экономических показателей. Выполнение анализа влияния инновационных мероприятий на организацию труда</p> <p>6. Участие в формировании бригады исполнителей по виду работ.</p> <p>7. Участие в оценке знаний исполнителей по виду работ.</p> <p>8. Участие в распределении обязанностей между исполнителями.</p> <p>9. Организация взаимодействия с другими подразделениями по видам работ.</p> <p>10. Организация мероприятий по обеспечению безопасного выполнения работ.</p>	
Курсовой проект (работы)	-
Промежуточная аттестация	24
Всего	192

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Организации работы коллектива исполнителей»

Кабинет «Организации работы коллектива исполнителей», оснащен:

Рабочее место преподавателя: стол, стул, шкаф для документов, система визуализации - мультимедийный проектор, экран, классная доска, персональный компьютер/ноутбук.

Рабочее место обучающегося: стол, стул

Учебно-наглядные пособия: справочники; сборники цен, учебники, мультимедийные учебно-наглядные пособия по модулю

Производственная практика реализуется в организациях горнодобывающего и геологоразведочного профиля, научно-исследовательских учреждениях геологического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 18. Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

№ п/п	Источник
1	Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518004 (дата обращения: 12.03.2023).
2	Грибов В. Д. Управление структурным подразделением организации + eПриложение : Тесты СПО : учебник / В. Д. Грибов. – Москва : КноРус, 2019. – 280 с. – ISBN 978-5-406-07062-8. – Текст : непосредственный.
3	Горленко О.А. Управление персоналом: учебник для СПО / О.А. Горленко, Д.В. Ерохин, Т.П. Можяева. - 2-е изд., исправ. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. - 249 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9457-5. – Текст: непосредственный. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16492-3. —

	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531168 (дата обращения: 15.03.2023).
4	<p>Коршунов В.В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / В.В.Коршунов. -4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 313 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04630-4. – Текст : непосредственный.</p> <p>Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489848 (дата обращения: 31.03.2022)..</p>
5	<p>Карнаух Н.Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н.Н. Карнаух. — Москва : Юрайт, 2019. — 380 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02527-9. – Текст : непосредственный.</p> <p>Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15942-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510311 (дата обращения: 11.03.2023).</p>

Дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489972 (дата обращения: 31.03.2022).
2	Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489986 (дата обращения: 31.03.2022).
3	Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09562-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490964 (дата обращения: 31.03.2022).

Периодические издания (отечественные журналы):

№ п/п	Источник
1	Вопросы экономики : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. – Москва : 1926 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0042-8736. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499 (дата обращения : 14.05.2022).
2	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал /учредители : ЗАО "ЭЖ МЕДИА" . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065 (дата обращения : 14.05.2022).
3	Недропользование XXI век : межотрасл.науч.-техн. журнал /учредитель : Некоммер. партнерство «Нац.ассоц. по экспертизе недр»; гл. ред. Ш. Г. Гиравов. – Москва : Центр Инновац. Технологий, 2007 –. — Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 1998-4685. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28192 (дата обращения : 14.05.2023).
4	Горный журнал: научно-технический и производственный журнал / учредитель : АО ИД «Руда и металлы». – Москва : 2010 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0017-2278. – Текст : непосредственный.
5	Известия высших учебных заведений. Геология и разведка : науч.-техн. журнал / учредитель Российский государственный геологоразведочный университет им. Серго Орджоникидзе. – Москва : 1958 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0016-7762. – ISBN онлайн-версии 2618-8708 . – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?id=43158712 (дата обращения: 06.05.2023). // МГРИ [сайт]. — URL: https://www.geology-mgri.ru/jour (дата обращения : 06.05.2023).

Информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» https://mgri-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) www.e.lanbook.com
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) https://elibrary.ru
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» / www. urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК.3.4 Обеспечивать безопасное проведение работ ОК 1-9	- работы выполнены с соблюдением требований правил безопасности и охраны труда	<p>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося:</p> <p>1. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>2. Оценка результатов практической работы</p> <p>3. Наблюдение и оценка решения ситуационных, производственных задач</p> <p>- Анализ отзывов работодателей.</p> <p>- Демонстрация навыков и умений, оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики,</p> <p>- Текущий и промежуточный контроль в форме: устного и письменного опроса, блиц – диктанта, тестирования, компьютерные симуляции, контрольные работы, решение ситуационных задач</p> <p>- Выполнение творческих работ, анкетирование, наблюдение</p>
ПК.3.1 Разрабатывать мероприятия и организовывать работы при поисках и разведке месторождений полезных ископаемых ОК 1-9	<p>- выполнен сбор технических условий выполнения соответствующего вида работ;</p> <p>- составлена технологическая цепочка выполнения работ;</p> <p>- разработаны организационно-ликвидационные мероприятия;</p> <p>- подобрано необходимое оборудование для выполнения соответствующего вида работ;</p> <p>- запланированы маршруты передвижения бригад;</p> <p>- составлен график выполнения работ на объекте</p>	
ПК.3.2 Принимать решения по комплектованию структурного подразделения исполнителей и организации работы структурного подразделения ОК 1-9	<p>– правильно выполнен подбор персонала для соответствующего вида геологоразведочных работ (с использованием нормативного материала);</p> <p>- состав структурного подразделения соответствует виду выполняемых работ;</p> <p>- выполнена координация работы персонала с другими подразделениями;</p> <p>- мотивация персонала;</p> <p>- контроль выполнения работ;</p> <p>- проведен анализ травмоопасных и вредных факторов;</p> <p>- проанализированы особенности обеспечения безопасных условия труда;</p> <p>- проведен подбор нормативных и организационных основ охраны труда</p>	
ПК3.3 Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение	<p>- выполнен анализ эффективности деятельности горного предприятия;</p> <p>- выполнен расчёт рентабельности;</p>	

производительности труда ОК 1-9	- выполнен расчёт производительности труда; - разработаны мероприятия по повышению эффективности труда.	
------------------------------------	---	--