




МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОФ МГРИ

С. И. Двоглазов
« 21 » _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по СПО

Е. А. Мищенко
« 21 » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

г. Старый Оскол
2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений (утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 967 от 11.11.2022 г.)

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Разработчик:

Некрасова Алла Сергеевна, преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений

Протокол № 9 от « 13 » апреля 2023 г.

Руководитель ОПОП:  О.М. Житинская

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

« 20 » 04 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» является программой по выбору и входит в образовательный цикл.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-07, ОК 09.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» обеспечивает формирование элементов профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС СПО, а также личностных результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Перечень **профессиональных компетенций (ПК)**, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ПК 1.1. Планировать работы и обрабатывать результаты геологических, геофизических исследований.

ПК 1.2. Разрабатывать геологическую и технологическую документацию на бурение, испытание, эксплуатацию скважин, на проведение геолого-геофизических, геохимических исследований в скважинах и мероприятий по увеличению производительности скважин.

ПК 2.2. Подготавливать предложения при разработке мероприятий по повышению нефтеотдачи пластов

В рамках освоения учебной дисциплины у студентов формируются следующие элементы **личностных результатов (ЛР)**:

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- 07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2 ЛР 13, ЛР14.	<ul style="list-style-type: none"> – Использование необходимых нормативно-правовых документов; – Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения 	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие права, правовой нормы и правоотношений; – Основные положения Конституции Российской Федерации; – Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – Понятие и виды нормативно-правовых актов других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; Организационно-правовые формы юридических лиц;

		<ul style="list-style-type: none"> – Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; – Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; – Понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – Понятие трудового права и трудовых правоотношений; – Права и обязанности работника и работодателя; – Порядок заключения и расторжения трудового договора; – Рабочее время и время отдыха; – Оплата труда; – Дисциплина труда; – Материальная ответственность сторон трудового договора; – Понятие и виды трудовых споров; – Право социальной защиты граждан; – Понятие административных правонарушений и административной ответственности
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	49
в т.ч. в форме практической подготовки	12
теоретическое обучение	37
практические занятия	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , которыми сформированию способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Основы права	Содержание учебного материала 1. Понятие права, правовой нормы и правоотношений. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права, свободы и обязанности граждан. Органы власти в РФ В том числе, практических занятий и лабораторных работ Самостоятельная работа обучающихся	2/0 2 -	ОК 01- 07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2 ЛР 13, ЛР14.
Тема 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 2. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Виды нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности В том числе, практических занятий и лабораторных работ Самостоятельная работа обучающихся	2/0 2 -	ОК 01- 07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2 ЛР 13, ЛР14.
Тема 3. Правовое положение субъектов предпринимательской	Содержание учебного материала 3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Банкротство В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2/0 2 -	ОК 01- 07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2

¹ В соответствии с Приложением 3 ПОП.

деятельности	Самостоятельная работа обучающихся		ЛР 13, ЛР14..
Тема 4. Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	5/2	ОК 01- 07, ОК 09
	4. Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	3	ПК 1.1-1.2, ПК 2.2
	В том числе, практических занятий	2	ЛР 13, ЛР14.
	1. Практическое занятие №1. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов.	2	
Тема 5. Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01- 07, ОК 09
	5. Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности	2	ПК 1.1-1.2, ПК 2.2
	В том числе, практических занятий	2	ЛР 13, ЛР14.
Тема 6. Трудовое право РФ	1. Практическое занятие № 2. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание учебного материала	4/0	ОК 01- 07, ОК 09
	6. Понятие трудового права и трудовых правоотношений	2	ПК 1.1-1.2, ПК 2.2
Тема 7. Трудовой договор	7. Права и обязанности работника и работодателя;	2	ЛР 13, ЛР14..
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание учебного материала	6/0	ОК 01- 07, ОК 09
Трудовой договор	8. Понятие трудового договора, виды трудовых договоров. Порядок заключения и расторжения трудового договора.	4	ПК 1.1-1.2, ПК 2.2
	9. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.	2	ЛР 13, ЛР14..
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 8. Дисциплина труда	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2 ЛР 13, ЛР14.
	10. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность сторон трудового договора	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	1. Практическое занятие № 3. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Трудовые споры	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2 ЛР 13, ЛР14.
	11. Понятие и виды трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Забастовка.	2	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 4. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 10. Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала	6/0	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2 ЛР 13, ЛР14.
	12. Право социальной защиты граждан. Социальное обеспечение. Пенсионное обеспечение граждан	6	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание учебного материала	6/2	
Тема 11. Административное право РФ	13. Понятие административных правонарушений, административной ответственности, административных наказаний.	4	ОК 01-07, ОК 09 ПК 1.1-1.2, ПК 2.2
	В том числе, практических занятий	2	

	Практическое занятие № 6. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения	2	ЛР 13, ЛР14.
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		ДЗ	
Всего:		49	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономика организации, менеджмента и маркетинга.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, классная доска, учебное методическое обеспечение.

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: компьютер в сборе, монитор, интерактивная доска, проектор.

Программное обеспечение: Win7Pro x64 SP1, Microsoft Office 2016, СПС Гарант.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/523607 (дата обращения: 28.05.2023).
2.	Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510423 (дата обращения: 28.05.2023).
3.	Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513191 (дата обращения: 28.05.2023).
4.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487096 .

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5.	Базовые документы, регулирующие правовые основы российской законодательной системы [Электронный ресурс].-Режим доступа: http://www.consultant.ru (дата обращения: 28.05.2023).
6.	Стрекозов, В. Г. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15103-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487294 .

в) периодические издания:

№ п/п	Источник
1.	Вопросы правождения : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы прав»; Институт экономики РАН. – Москва : 1926 — .— Ежемес. – ISBN печатной версии 0042-8736. – Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499 (дата обращения: 28.05.2023).
2.	Российский газета : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО "ЭЖ МЕДИА" . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — .— Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065 (дата обращения: 28.05.2023).

г) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» mgri-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) e.lanbook.com
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) elibrary.ru
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» urait.ru .
5	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (локальная информационно-правовая система) garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> – Понятие права, правовой нормы и правоотношений; – Основные положения Конституции	Знание профессиональной терминологии; Знание основных положений изученной дисциплины, понимание закономерностей,	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - тестирования.

<p>Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – Понятие и виды нормативно-правовых актов других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; Организационно-правовые формы юридических лиц; – Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; – Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; – Понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – Понятие трудового права и трудовых правоотношений; – Права и обязанности работника и работодателя; – Порядок заключения и расторжения трудового договора; – Рабочее время и время отдыха; – Оплата труда; – Дисциплина труда; – Материальная ответственность сторон трудового договора; 	<p>взаимосвязей изучаемой дисциплины с другими предметами и областями;</p> <p>Владение междисциплинарным, комплексным знанием;</p> <p>Осмысление изучаемого материала (обучающиеся могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию);</p> <p>Способность объяснить изученный материал, как с использованием профессиональной терминологии, так и в простой форме (полнота/глубина материала, изложение собственных мыслей, умение пользоваться нормативными источниками, объяснять их содержание)</p> <p>Владение речевой культуры (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи примерами, и т.д.);</p> <p>Аргументированность, четкость, полнота, структурированность и логичность ответов на вопросы;</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <p>- дифференцированного зачета (оценка результатов ответа на вопросы)</p>
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> – Понятие и виды трудовых споров; – Право социальной защиты граждан; <p>Понятие административных правонарушений и административной ответственности</p>		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Использование необходимых нормативно-правовых документов; – Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; <p>Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>Умение осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы;</p> <p>Адекватное использование профессиональной терминологии и аргументации при рассмотрении разрешении задач / заданий/проблемных ситуаций;</p> <p>Умение использовать нормативные документы при рассмотрении/ разрешении проблемных ситуаций;</p> <p>Умение синтезировать, анализировать, обобщать материал, применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, а та же позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания из различных областей, аргументировать собственную точку зрения;</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <p>- наблюдения за выполнением заданий и оценки на практических занятиях.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме:</p> <p>- дифференцированного зачета (оценка результатов решения задач)</p>