



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор СОФ МГРИ

С. И. Двоеглазов

« 01 » 06 2022 г

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е. А. Мищенко

« 01 » 06 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

г. Старый Оскол
2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (утвержденного Приказом Минобрнауки России № 69 от 05.02.2018 г.

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Разработчик:

Власова Валентина Васильевна, преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 38.02.01

Протокол № 11 от «01» июня 2022 г.

Руководитель ОПОП: _____  В.В. Власова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

« 01 » _____ 06 _____ 2022 г.

Начальник УМО: _____  А.Л. Трубчанинова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие компетенции (далее - ОК) и профессиональные компетенции (далее - ПК), а также личностных результатов (далее - ЛР).

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД.4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством

	сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2.3. Перечень личностных результатов:

Код	Личностные результаты
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР 16	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 17	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 18	Умеющий реализовать лидерские качества в организации.
ЛР 19	Стрессоустойчивый, коммуникабельный.
ЛР 20	Мотивированный к самообразованию и развитию

1.2.4. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - применения налоговых льгот; - разработки учетной политики в целях налогообложения; - составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы

	<p>выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; - формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
--	---

	<p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; - определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

	<ul style="list-style-type: none"> - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; - принципы и методы общей оценки деловой активности организации; - технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
--	--

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 246 часов, в том числе:

в том числе в форме практической подготовки – 168 часов.

Из них на освоение МДК – 168 часов:

в том числе самостоятельная работа – 4 часа;

консультации – 8 часов;

практики, в том числе учебная – 36 часов;

производственная – 36 часов;

Промежуточная аттестация – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки		Объем профессионального модуля, ак. час.							
		Всего часов	в т.ч. в форме практической подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
				Обучение по МДК				Практики		Экзамен по МДК и модулю	Самостоятельная работа / консультации
				Всего	Лабораторных практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная			
В том числе	6	7	8						9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.3 ЛР 13, 16-20	Раздел 1 Составление бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности	86	50	60	30	-	18	-	2	2/4	
ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20	Раздел 2 Контроль и анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	118	76	90	34	20	18	-	4	2/4	
ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.7 ЛР 13, 16-20	Производственная практика, часов	36	36					36	-	-	
	Комплексный квалификационный экзамен по модулю	6	6					-	6	-	
	Всего:	246	168	150	64	20	36	36	12	4/8	

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ. 04.) СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формирующих способность способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Раздел 1 Составление бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности</p> <p>МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»</p> <p>Тема 1.1</p> <p>Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение. 2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. 3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 5. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и промежуточной отчетности и сроки ее представления. 	<p style="text-align: center;">86/50</p> <p style="text-align: center;">68/30</p> <p style="text-align: center;">6/-</p> <p style="text-align: center;">6/-</p>	<p>ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10</p> <p>ПК 4.1, 4.2</p> <p>ЛР 13, 16-20</p>
<p>Тема 1.2</p> <p>Этапы подготовки отчетности</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. 2. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. 3. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 4. Заккрытие счетов; составление шахматных и сальдовых 	<p style="text-align: center;">8/4</p> <p style="text-align: center;">4/-</p>	<p>ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10</p> <p>ПК 4.1-4.3</p> <p>ЛР 13, 16-20</p>

	<p>оборотных ведомостей.</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение ситуационных задач по теме: «Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности». 2. Решение ситуационных задач по теме: «Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта». 	4/4	
<p>Тема 1.3</p> <p>Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей. Состав и порядок представления бухгалтерского баланса субъектами малого бизнеса. 2. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура, порядок формирования показателей. Состав и порядок представления отчета о финансовых результатах субъектами малого бизнеса. 3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. 4. Особенности составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов. 	30/22 8/-	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.3 ЛР 13, 16-20
<p>Тема 1.4</p> <p>Консолидированная финансовая отчетность</p>	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обобщение информации учетных регистров. 2. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса. 3. Порядок формирования отчета о финансовых результатах. 4. Составление отчета об изменениях капитала. 5. Расчет чистых активов. Составление отчета о движении денежных средств. 6. Составление форм отчетности субъектов малого предпринимательства. 7. Составление бухгалтерского баланса при ликвидации организации. <p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие консолидированной финансовой отчетности. 2. Нормативное регулирование в Российской Федерации; 	22/22 6/2 4/-	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.3

	<p>экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность.</p> <p>3. Состав отчетности, сроки представления.</p> <p>4. Процесс консолидации, рабочие таблицы.</p> <p>5. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.</p>		ЛР 13, 16-20
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Составление консолидированного отчета о финансовом положении.</p>	2/2	
<p>Тема 1.5</p> <p>Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Управленческая отчетность. Понятие, виды, классификация. Фактическая и плановая отчетность.</p> <p>2. Понятие и основные элементы внутреннего контроля, основные процедуры внутреннего контроля.</p> <p>3. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом. Организация контроля за соблюдением законодательства.</p> <p>4. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности</p>	6/2 4/-	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.3 ЛР 13, 16-20
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Планирование контрольных мероприятий по ведению учёта, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации.</p>	2/2	
<p>Тема 1.6</p> <p>Статистическая и налоговая отчетность</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления.</p> <p>2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.</p> <p>3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.</p>	4/- 4/-	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.3 ЛР 13, 16-20
<p>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1</p> <p>1. Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы.</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.</p> <p>3. Изучение порядка формирования пояснений к отчетности.</p> <p>4. Изучение порядка формирования Отчета о целевом использовании полученных средств.</p> <p>Учебная практика раздела 1.</p>		2 18/18	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.3 ЛР 13, 16-20 ОК 1, 2, 3, 4,

<p>Виды работ: Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменении капитала. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.</p>		9, 10 ПК 4.1-4.3 ЛР 13, 16-20
<p>Консультации</p>	4	
<p>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.04.01</p>	2/2	
<p>Раздел 2 Контроль и анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	118/76	
<p>МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности</p>	100/58	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20
<p>Тема 2.1</p>	12/2	
<p>Теоретические основы анализа</p>	10/-	
<p>Практические занятия</p>	2/2	
<p>1. Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей и их взаимосвязь. Решение задач по оценке эффективности управления</p>		

	организацией.			
Тема 2.2 Анализ бухгалтерского баланса	Содержание 1. Аналитические возможности бухгалтерского баланса: Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. 3. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации. 4. Оценка финансовой устойчивости организации. Анализ чистых активов организации. Анализ оборачиваемости активов организации. 5. Оценка рентабельности капитала организации. 6. Критерии оценки несостоятельности (банкротства). Пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.	Практические занятия 1. Оценка текущей платежеспособности организации с помощью коэффициентов ликвидности. 2. Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности. 3. Определение типа финансовой устойчивости, расчет динамики показателей финансовой устойчивости организации. 4. Оценка удовлетворительности структуры баланса, прогноз платежеспособности в краткосрочной перспективе. 5. Анализ эффективности использования оборотных активов организации. 6. Факторный анализ оборачиваемости кредиторской задолженности. 7. «Решение кейса «Оценка рентабельности совокупных активов и собственного капитала». 8. Оценка несостоятельности организации по зарубежным и отечественным методикам.	26/14 12/-	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20
Тема 2.3 Анализ отчета о финансовых результатах	Практические занятия 1. Анализ качества абсолютных финансовых показателей. Определение безубыточного объема продаж. Расчет запаса финансовой прочности. 2. Факторный анализ прибыли от продаж. 3. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.		10/6 4/- 6/6	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20

Тема 2.4 Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Содержание	10/6 4/- 6/6	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20
	Практические занятия		
	1. Анализ движения собственного капитала. Оценка эффективности использования собственного капитала. 2. Оценка платежеспособности организации по данным отчета о движении денежных средств. Определение оптимального уровня денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра. 3. Расчеты динамики показателей, раскрывающих поступление и целевое использование средств.		
Тема 2.5 Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта	Содержание	12/6 6/- 6/6	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20
	1. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности. 2. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.		
	Практические занятия 1. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов. 2. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности. 3. Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей. Сравнение результатов двух методик.		
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 1. Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.		2	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20
	Учебная практика раздела 2. Виды работ: Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. Расчет и анализ показателей деловой активности. Расчет показателей финансового цикла.	18/18	ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.4-4.7 ЛР 13, 16-20

<p>Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Определение и анализ влияния факторов на прибыль. Расчет и анализ показателей рентабельности. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. Анализ поступления и расходования денежных средств.</p>		
<p>Курсовая работа (обязательная) Тематика курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ финансовой деятельности конкретной организации. 2. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации. 3. Рейтинговая оценка финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности. 4. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. 5. Анализ ликвидности Баланса и оценка платежеспособности организации. 6. Оценка финансовой устойчивости организации. 7. Анализ деловой активности организации. 8. Оценка рентабельности капитала организации. 9. Анализ финансовых результатов деятельности организации. 10. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации. 11. Анализ прибыли от продаж на примере конкретной организации. 12. Анализ рентабельности производства и реализации на примере конкретной организации. 13. Аналитические возможности Отчета об изменении капитала. 14. Аналитические возможности Отчета о движении денежных средств. 15. Анализ движения денежных средств организации прямым методом. 16. Косвенный метод анализа движения денежных средств организации. 17. Анализ финансовых вложений организации. 18. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации. 19. Анализ источников формирования капитала организации. 20. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния организации. 21. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала организации. 22. Диагностика вероятности банкротства и пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования. 23. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности. 24. Анализ доходности деятельности организации. 25. Анализ эффективности управления дебиторской задолженностью организации. 	<p>20/20</p>	<p>ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.7 ЛР 13, 16-20</p>
<p>Обязательные аудиторские учебные занятия по курсовой работе</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля работы студентов, выполняемой с целью приобретения 		

<p>практических навыков управления финансами организаций.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Защита курсовых работ. 3. Защита курсовых работ. 4. Защита курсовых работ. 5. Защита курсовых работ. 		
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплементация практической составляющей.</p>		
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ Ознакомление с деятельностью организации. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомление с учредительными документами и Уставом. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. Изучение бухгалтерского баланса организации, оценка статей. Изучение регистров учета, на основе которых составляется баланс. Ознакомление порядка и сроков представления баланса в налоговые органы. Изучение отчета о финансовых результатах организации, оценка статей. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Изучение регистров учета, на основе которых составляется ОФР. Изучение порядка и сроков представления ОФР в налоговые органы. Изучение отчета о движении денежных средств и отчета об изменениях капитала, оценка статей. Изучение регистров учета, на основе которых составляются отчеты. Изучение порядка и сроков представления отчетов в налоговые органы. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к отчетности. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией. Изучение аналитических возможностей бухгалтерского баланса, провести анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса, оценка и прогноз платежеспособность организации. Оценка финансовой устойчивости организации. Анализ чистых активов организации. Анализ оборачиваемости активов организации. Оценка рентабельности капитала организации. Критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта</p>	<p>36/36</p>	<p>ОК 1, 2, 3, 4, 9, 10 ПК 4.1-4.7 ЛР 13, 16-20</p>

<p>хозяйствования.</p> <p>Определение показателей прибыли и рентабельности.</p> <p>Анализ прочих доходов и расходов.</p> <p>Определение резервов роста прибыли и рентабельности.</p> <p>Анализ прибыли от продаж.</p> <p>Определение безубыточного объема продаж.</p> <p>Анализ рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>Анализ состава и структуры собственного капитала организации.</p> <p>Оценка эффективности использования собственного капитала.</p> <p>Анализ движения собственного капитала.</p> <p>Анализ движения денежных средств организации.</p> <p>Применение прямого и косвенного методов анализа движения денежных средств организации.</p> <p>Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств.</p> <p>Комплексная аналитическая оценка бизнеса.</p> <p>Проведение комплексного анализа результатов хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.</p> <p>Расчет показателей для анализа и оценки рейтинга организации.</p> <p>Расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>Сопоставление полученных результатов с эталонным предприятием по рейтинговому числу.</p>		
Консультации		4
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.04.02		4/4
Промежуточная аттестация в форме комплексного квалификационного экзамена		6/6
Всего	Всего	246/168

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

- кабинета бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита;
- лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности;

- мастерской учебная бухгалтерия.

Оборудование:

- учебное методическое обеспечение.

Оборудование лаборатории:

- учебное методическое обеспечение.

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: компьютер в сборе, монитор, разветвитель сигнала, белая электронная доска, проектор.

Программное обеспечение: microsoft Win7Pro x64 SP1, office Pro Plus 2016 RUS OLP NL Acsmc, система Гарант, 1С: Предприятие 8.

Реализация программы модуля предполагает учебную и производственную практику.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) нормативные акты:

№ п/п	Источник
1	Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) - текст : электронный // https://www.zakonrf.info/zakon-o-buhuchete/ (дата обращения: 25.05.2022).
2	Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (ред. от 11.04.2018) Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.1998 N 1598)> Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации
3	Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению> Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций

б) основная литература:

№ п/п	Источник
4	Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство

	Юрайт, 2022. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15228-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496963 (дата обращения: 04.04.2022).
5	Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 04.04.2022).
6	Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491118 (дата обращения: 04.04.2022).
7	Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14766-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491661 (дата обращения: 04.04.2022).

в) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8	Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491118 (дата обращения: 04.04.2022).
9	Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14766-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491661 (дата обращения: 04.04.2022).

г) периодические издания:

№ п/п	Источник
10	Собрание законодательства РФ. Официальные электронные версии бюллетеней . — Текст : электронный // — URL : http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0 (дата обращения : 14.05.2022).
11	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО "ЭЖ МЕДИА" . — Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — . — Выходит 6 раз в год. — ISBN печатной версии 0130-9757. — Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065 (дата обращения : 14.05.2022).
12	УЧЕТ. АНАЛИЗ. АУДИТ : науч. журнал. / учредитель Финансовый университет при Правительстве РФ . — Москва : Академия наук. — . — 2014. — Выходит 6 раз в год. — ISSN печатной версии : 2408-9303. — Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=48112933 (дата

обращения : 14.05.2022).

д) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» mgri-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) e.lanbook.com
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) elibrary.ru
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» urait.ru.
5	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (локальная информационно-правовая система) garant.ru

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение теоретического материала проводится на основании лекций преподавателя и с самостоятельным изучением материала.

Практические занятия выполняются под руководством преподавателя в аудитории.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации профессионального модуля, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на учебной и производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<p>Применение плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись».</p> <p>Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров.</p> <p>Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведении устного и письменного опроса; - выполнении практических занятий; - выполнении тестовых заданий; - выполнении контрольных работ по темам; - решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий; - выполнения самостоятельной внеаудиторной работы;
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	<p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.</p> <p>Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок.</p> <p>Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях; - решение кейсов. <p>Промежуточная аттестация:</p>

	<p>информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности.</p> <p>Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливая идентичность показателей.</p>	<p>- экзамен по МДК и ПМ.</p> <p>- зачет по результатам защиты отчета по учебной и производственной практике.</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики.</p> <p>Определение сроков представления статистических отчетов.</p> <p>Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.</p>	
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности.</p> <p>Применение методов, видов и приемов финансового анализа.</p>	
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования.</p> <p>Формирование прогнозной отчетности.</p>	
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур,</p>	<p>Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности.</p> <p>Владение методикой составления плана контрольных процедур.</p> <p>Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.</p>	

<p>выявление и оценку рисков</p>		
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: - проведении устного и письменного опроса; - выполнении практических занятий; - выполнении тестовых заданий; - выполнении контрольных работ по темам; - решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий; - выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; - участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях; - решение кейсов.</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности. Широта использования различных источников информации, включая электронные.</p>	<p>Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК и ПМ.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</p>	<p>- зачет по результатам защиты отчета по учебной и производственной практике.</p>

	Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выбор необходимых форм и правильное заполнение формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности. Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач.	