



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Старооскольский филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(СОФ МГРИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОФ МГРИ



С. И. Двоеглазов

« 06 » 20 22 г

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е. А. Мищенко

« 01 » 06 20 22 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ

г. Старый Оскол
2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (утвержденного Приказом Минобрнауки России № 69 от 05.02.2018 г.)

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Разработчик:

Серпуховитина Ольга Геннадиевна, преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей по образовательной программе 38.02.01

Протокол № 11 от «01» июня 2022 г.

Руководитель ОПОП:  В.В. Власова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

«01» 06 2022 г.

Начальник УМО:  А.Л. Трубчанинова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АУДИТ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Аудит» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09-11; ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.7.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование элементов профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС СПО, а также личностных результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Перечень **профессиональных компетенций (ПК)**, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В рамках освоения учебной дисциплины у студентов формируются следующие элементы **личностных результатов (ЛР)**:

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности, как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 18. Умение реализовать лидерские качества в организации.

ЛР 19. Стрессоустойчивость, коммуникабельность.

ЛР 20. Мотивация к самообразованию и развитию.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7, ЛР 13, ЛР 14,	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	- основные принципы аудиторской деятельности;
	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;	- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
	- выполнять задания по составлению аудиторских заключений	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;
	- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочим услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;	- основные процедуры аудиторской проверки;

ЛР 15, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20.	- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;
	- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	- типовые методики проведения аудиторских проверок;
		- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в т. ч. в форме практической подготовки	22
в том числе,	
теоретическое обучение	22
практические занятия	18
Самостоятельная работа	4
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АУДИТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. час. / в том числе в форме практической подготовки, акад. час.	Коды компетенций и результатов формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	РАЗДЕЛ 1 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6/2	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.2 ЛР 13-15, 18-20
Тема 1.1	Содержание учебного материала	2/-	
Содержание и цели аудита	1. История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Виды аудита, услуги, сопутствующие аудиту. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Практические занятия	2/-	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	4/2	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.2, 4.2, 4.3 ЛР 13-15, 18-20
Законодательная и нормативная базы аудита	1. Правовые основы аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов. Аттестация и лицензирование. Кодекс профессиональной этики аудиторов. Практические занятия	2/-	
	Практические занятия	2/2	
	1. Сущность аудиторской деятельности. Организация аудиторской проверки.		
РАЗДЕЛ 2 МЕТОДОЛОГИЯ АУДИТА	РАЗДЕЛ 2 МЕТОДОЛОГИЯ АУДИТА	12/6	
Тема 2.1	Содержание учебного материала	2/-	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.2, 2.6, 2.7, 4.2, 4.7 ЛР 13-15, 18-20
Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	1. Определение стоимости аудиторских услуг. Составление письма-обязательства и договора на оказание услуг. Практические занятия	2/-	
	Практические занятия	-	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	4/2	ОК 1-5, 9-11

Технологические основы аудита	1. Элементы и принципы планирования аудита. Оценка аудиторского риска. Аналитическая выборка. Аналитические процедуры.	2/-	ПК 4.2 ЛР 13-15, 18-20
	Практические занятия 1. Аналитические процедуры. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.	2/2	
Тема 2.3 Аудиторское заключение	Содержание учебного материала 1. Назначение аудиторского заключения. Основные элементы аудиторского заключения.	6/4 2/-	ОК 1-5, 9-11 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-15, 18-20
	Практические занятия 1. Рабочие документы аудитора. Информационное письмо руководству организации. Отчет аудитора перед руководством проверяемой организации.	2/2	
	Самостоятельная работа Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки. Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.	2/2	
РАЗДЕЛ 3 АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ			
Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте	Содержание учебного материала 1. Аудит кассовых и банковских операций.	4/2 2/-	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4, 3.2, 4.2, 4.6 ЛР 13-15, 18-20
	Практические занятия 1. Аудит операций с наличными денежными средствами.	2/2	
	Содержание учебного материала 1. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами и с подотчетными лицами.	4/2 2/-	
Тема 3.2 Аудит учета расчетных, кредитных операций и расчетов по оплате труда	Практические занятия 1. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Оценка системы внутреннего контроля учета расчетных, кредитных операций и расчетов по оплате труда.	2/2	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 4.2, 4.3, 4.6 ЛР 13-15, 18-20
	Содержание учебного материала	6/4	

Тема 3.3 Аудит основных средств и нематериальных активов	1. Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств. Аудит нематериальных активов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов.	2/-	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1, 1.4, 4.1, 4.4, 4.6 ЛР 13-15, 18-20
	Практические занятия 1. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. 2. Проверка правильности оценки основных средств. Проверка правильности переоценки основных средств.	4/4	
Тема 3.4 Аудит готовой продукции и финансовых результатов	Содержание учебного материала 1. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. 2. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Выводы и предложения по результатам проверки.	6/2	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1, 1.4, 4.1, 4.2, 4.4, 4.6 ЛР 13-15, 18-20
	Практические занятия 1. Порядок списания производственных запасов на производство. Оценка производственных запасов. Правильность применения оценки материалов в соответствии с учетной политикой организации.	4/-	
Тема 3.5 Аудит отчетности	Содержание учебного материала	2/2	ОК 1-5, 9-11
		6/4	

экономического субъекта	1. Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков представления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки.	2/-	ПК 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 4.6, 4.7 ЛР 13-15, 18-20
	Практические занятия 1. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора.	2/2	
	Самостоятельная работа 1. Аудит расходов на подготовку и освоение новых видов производства. Аудит операций, учитываемых на забалансовых счетах. Контроль качества аудиторской деятельности.	2/2	
Консультации		-	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет		-	
Всего:		44/22	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

- учебное методическое обеспечение,

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место с подключением к сети Интернет: компьютер в сборе, монитор, разветвитель сигнала, белая электронная доска, проектор.

Программное обеспечение: microsoft Win7Pro x64 SP1, office Pro Plus 2016 RUS OLP NL Acdmc, система Гарант, 1С: Предприятие 8.3.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507961 (дата обращения: 04.04.2022).
2	Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12379-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491516 (дата обращения: 04.04.2022).

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Скачко, Г. А. Аудит : учебник / Г. А. Скачко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02768-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/94017 (дата обращения: 21.05.2022).

г) периодические издания:

№ п/п	Источник
4	Вопросы экономики : научно-практический журнал; всероссийское экономическое издание / учредитель : ООО «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН. — Москва : 1926 — .— Ежемес. — ISBN печатной версии 0042-8736. — Текст : электронный // ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?id=47567499 (дата обращения : 21.04.2022).
5	Российский экономический журнал : науч.-практ. журнал / учредители : ЗАО

	"ЭЖ МЕДИА" . – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 1991 — . — Выходит 6 раз в год. – ISBN печатной версии 0130-9757. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065 (дата обращения : 14.05.2022).
6	УЧЕТ. АНАЛИЗ. АУДИТ : науч. журнал. / учредитель Финансовый университет при Правительстве РФ . – Москва : Академия наук. — . — 2014. — Выходит 6 раз в год. — ISSN печатной версии : 2408-9303. – Текст : электронный //ЭБС elibrary [сайт]. — URL : https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=48112933 (дата обращения : 14.05.2022).

д) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» mgi-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) e.lanbook.com
3	Электронно-библиотечная система elibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) elibrary.ru
4	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» urait.ru .
5	Информационно-правовое обеспечение «Гарант» (локальная информационно-правовая система) garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, решения ситуационных задач.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
основные принципы аудиторской деятельности; нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т.д); сознательность ответа и логика изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств. Сформированы систематические представления об основных принципах аудиторской деятельности, нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности, планировании и	Текущий контроль: Устный, письменный опрос, тестирование, выполнение и защита рефератов, докладов. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

<p>основные процедуры аудиторской проверки;</p> <p>порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</p> <p>применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;</p> <p> типовые методики проведения аудиторских проверок</p>	<p>проведении аудиторской проверки фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта.</p> <p>Демонстрация понимания основных процедур аудиторской проверки</p> <p>Сформированы систематические представления о применении информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности.</p> <p>Демонстрация понимания типовых методик проведения аудиторских проверок.</p> <p>Критерии формирования оценки за устный ответ:</p> <p>Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.</p> <p>Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ удовлетворяющий тем же требованиям что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.</p> <p>Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои</p>	
--	--	--

	<p>суждения и привести свои примеры излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</p> <p>Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Критерии оценки результатов тестирования</p> <p>«5» - 85-100% верных ответов «4» - 69-84% верных ответов «3» - 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее</p> <p>Критерии оценки докладов</p> <p>Оценка «5»– выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «4» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка «3» – имеются существенные отступления от требований. В</p>	
--	---	--

	<p>частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка «2» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>выполнять работы по составлению аудиторских заключений;</p> <p>поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p> <p>собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p> <p>выполнять работы по проведению аудиторских</p>	<p>Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов, правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания.</p> <p>Осуществление поиска, анализа и применения положений нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, профессиональных этических норм и правил.</p> <p>Рациональное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи.</p> <p>Выполнение работ по составлению планов и программ аудиторских проверок, формирование перечней источников аудиторских доказательств.</p> <p>Проведение исследований информации и отбора элементов для проведения аудиторских процедур.</p> <p>Оценка искажений, выявленных проверкой, и их влияния на выводы</p>	<p>Текущий контроль: Устный, письменный опрос, тестирование, выполнение и защита рефератов, докладов.</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p>

<p>проверок;</p> <p>применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>	<p>аудиторов.</p> <p>Выполнение работ в группе, в т.ч. в режиме «мозгового штурма».</p> <p>Критерии оценивания результатов практических работ:</p> <p>Оценка 5 «отлично»- дано полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 2 «неудовлетворительно»- – Решение неверное или</p>	
--	---	--

	<p>отсутствует.</p> <p>– Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно.</p> <p>Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p> <p>Критерии формирования оценки дифференцированного зачета</p> <p>Оценка 5 «отлично» - обучающийся продемонстрировал систематические и глубокие знания учебного программного материала, самостоятельное выполнение всех предусмотренных программой заданий, активную работу на практических занятиях, уверенное пользование законодательными и нормативными документами.</p> <p>Оценка 4 «хорошо» - обучающийся продемонстрировал достаточно полное знание учебного программного материала, самостоятельное выполнение всех предусмотренных программой заданий, активную работу на практических занятиях, усвоение основной литературы, систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, и способность к их самостоятельному пополнению.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - обучающийся продемонстрировал знания основного учебно-программного материала в объеме,</p>	
--	---	--

	<p>необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные, предусмотренные программой задания, допустив погрешности при их выполнении, но обладающий необходимыми знаниями для устранения более существенных</p>	
--	---	--